



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

Nota importante:

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 6 del 19/02/2016

OGGETTO :

PIANO ANTICORRUZIONE 2016/2018 - PRESA D'ATTO

Il Presidente ha convocato il **Consiglio Comunale** nella solita sala del Municipio, oggi **febbraio diciannove duemilasedici** alle ore **0** e minuti **0**, in seduta e sessione 03/03/2016, in adunanza di , previo invio a domicilio di invito scritto, nei modi e termini di cui all'Art. 27 comma 1 del Regolamento del Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Sig. CERRA RAFF AELLO	CONSIGLIERE	X	
PASCUZZI GIUSEP PE	CONSIGLIERE	X	
MICHELE CHIODO	CONSIGLIERE	X	
PASCUZZI DOMENI CO	CONSIGLIERE	X	
MONTORO VITTORI O	CONSIGLIERE	X	
LUCENTE MARIO	CONSIGLIERE	X	
ANTONELLA PASCU ZZI	CONSIGLIERE	X	
COLOSIMO ANGELA RITA	CONSIGLIERE	X	
BUTERA ANDREA	CONSIGLIERE		X
GABRIELE GIUSEP PE GUIDO	CONSIGLIERE	X	
LARAIA EGIDIO A NTONIO ROSARIO	CONSIGLIERE		X
SIRIANNI ANGELO FRANCESCO SOVERIA MANNELLI CZ	CONSIGLIERE	X	
DOTT. SIRIANNI LEONARDO	CONSIGLIERE		X

Totale 18 20

Si dà atto che alla seduta del presente Consiglio Comunale: Partecipa Non Partecipa
Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Paolo Lo Moro** il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Il **Sig. CERRA RAFFAELLO** nella sua qualità di **Presidente** assume la presidenza della presente adunanza e, riconosciutane la legittimità, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Segretario Comunale, dott. Paolo Lo Moro, relaziona sul punto, evidenziando come lo stesso abbia ritenuto opportuno il passaggio consiliare del Piano anticorruzione 2016, nonostante l'intervenuta sua approvazione con delibera della Giunta Comunale, sia pure sotto la forma di una formale presa d'atto. Nella precedente seduta del Consiglio si era recepita la determinazione dell'ANAC sui criteri ed uno dei punti caldi della stessa determinazione era stato il rilievo critico sulla scarsa applicazione del Piano, nei suoi istituti fondanti, nella fase di prima attuazione della Legge n. 190 (legge anticorruzione). Sulla scorta di ciò, non solo si è ritenuta l'opportunità del passaggio consiliare per illustrare il Piano, ma si è ritenuto di creare una coda regolamentare, di competenza dell'organo consiliare, disciplinante gli istituti di attuazione del Piano, come il diritto di accesso civico, il cd. whistleblowing, la formazione del personale e la rotazione.

Lo stesso Segretario Comunale rimarca quanto già sostenuto nella precedente seduta consiliare circa la scarsa praticabilità di alcuni istituti, come il principio della rotazione dei Dirigenti, nel Comune di Soveria Mannelli, come peraltro evidenziato nello stesso Piano.

Alle h. 19,00 entra nella sala Consiliare il Cons. Vittorio Montoro.

Interviene il Cons. Michele Chiodo, il quale riprende la problematica della difficoltà applicativa di alcuni istituti del Piano in un Comune di piccole dimensioni come Soveria Mannelli. Condivide la scelta di illustrare l'aggiornamento del Piano anticorruzione in una seduta consiliare e sottolinea l'opportunità di una disciplina regolamentare degli istituti applicativi dello stesso, ritenendo utile aver voluto tracciare il procedimento attuativo degli stessi, ivi compresa la predisposizione di una modulistica uniforme. Il Consigliere Chiodo, nel dichiarare il voto favorevole del gruppo di maggioranza sulla proposta di regolamento, porta a conoscenza il Consiglio della numerazione progressiva decisa in sede di Conferenza dei Capigruppo e prende atto dell'art. 1 inserito dal Segretario Comunale come collante dei vari Capi nei quali si snoda il Regolamento che si va ad approvare.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO

- che la L. n. 190/2012, all'art. 1, comma 7, dispone che *“L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica”*;
- che l'art. 10, comma 2, del D.Lgs. n. 33 del 2013 dispone che *“Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione”*;

RICHIAMATI:

- la determinazione dell'ANAC n. 12 del 28.10.2015;
- Il Documento contenente le Linee-Guida per l'aggiornamento del Piano 2015/2017 approvato dall'organo consiliare giusta deliberazione n. 03 in data 25.01.2016;
- l'avviso pubblico datato 25.01.2016 volto ad incentivare la partecipazione degli stakeholders, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 02 del 25.01.2016, esecutiva, in recepimento della sopra citata deliberazione consiliare.

PRESO ATTO

- della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione, avvenuta con decreto sindacale n. 03/2013, al quale per altro sono attribuite altresì le funzioni di responsabile della trasparenza;
- del Piano Anticorruzione approvato giusta deliberazione G.C. n. 09 del 04.04.2013, esecutiva ai sensi di legge;
- del Piano Anticorruzione – aggiornamento – approvato giusta deliberazione G.C. n. 09 del 29.01.2014, esecutiva ai sensi di legge;
- dell'assenza di osservazioni al Piano 2015 a seguito dell'avviso pubblico rivolto agli stakeholders, pubblicato dal 01.02.2016 al 08.02.2016;
- della Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 dell'8.02.2016, con la quale è stata approvata la proposta del Piano anticorruzione 2016/2018 – aggiornamento, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, ossequiosa sia della determina dell'ANAC n. 12 del 28.10.2015 sia delle Linee-Guida di cui alla deliberazione C.C. n. 03 del 25.01.2016;

RITENUTO lo stesso pienamente confacente alle esigenze di questo comune sia per quanto l'aderenza alle disposizioni normative, sia per quanto attiene ai suoi contenuti specifici;

ATTESO che il Piano di che trattasi comprende una bozza di Regolamento anticorruzione, che verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale, ed il programma della trasparenza adottato ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il codice di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013 ed approvato giusta deliberazione giunta n. 82 del 12.11.2014 dopo aver attivato la debita procedura partecipativa ;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. **Di prendere atto del Piano** triennale anticorruzione 2016/2018, quale aggiornamento del Piano 2015/2017, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 7 dell'8.02.2016, comprensivo della bozza del Regolamento anticorruzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale e del programma della trasparenza e dell'integrità;

Deliberazione del Consiglio Comunale n° **\$0035** del **19/02/2016**

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 22/02/2016 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Sig. CERRA RAFFAELLO

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo Lo Moro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **N** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo Lo Moro

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **\$0063** ; contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ___/___/_____ prot. n° _____.

Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 03/03/2016 in quanto:

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
- Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **03/03/2016**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo Lo Moro