

PREMESSO:

- che, a partire dal 01.07.2006, il Rag. Costantino Caligiuri, per molti anni Responsabile dell'Area Finanziaria, sarà collocato in quiescenza su sua richiesta avendo conseguito i requisiti per la pensione di anzianità;
- che lo stesso, tuttavia, dovendo ancora fruire di un consistente numero di giorni di congedo ordinario maturati negli anni passati e non goduti per esigenze di servizio, si trova attualmente in ferie e rientrerà in servizio presumibilmente in coincidenza con il disbrigo degli adempimenti finali per il collocamento in quiescenza;
- che nell'area economica - finanziaria sono attualmente collocate due risorse umane: 1 di cat. C, responsabile ufficio tributi e economato e 1 di cat. B, collaboratrice contabile, le quali non possono esercitare compiti e funzioni di responsabilità di settore, per carenza dei necessari requisiti;
- che, in assenza del responsabile, le relative funzioni sono esercitate dal Segretario Comunale pro-tempore, ai sensi dell'art. 12, comma 7 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, oltre alle funzioni di cui sopra, svolge i compiti propri di cui all'art. 97 del T.U.E.L. n. 267/2000 e quelli specifici previsti dallo Statuto Comunale, per cui si rende necessaria, in attesa che il Rag. Caligiuri venga sostituito, la presenza, presso l'Area Finanziaria, di una figura professionale, esperta in materia di contabilità pubblica, che collabori con il segretario nella gestione dell'area, fornendo la propria consulenza per assicurare prontamente e correttamente i servizi inerenti, scongiurando i disagi e ritardi che inevitabilmente si ripercuoterebbero sulla cittadinanza;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 76 del 28.03.2000, modificato con delibera n. 105 del 12.05.2005, il quale all'art. 80, in attuazione dell'art. 110, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000, prevede che qualora si renda necessario il ricorso a competenze tecniche, professionali ad alto contenuto di professionalità, che non siano rinvenibili nelle attribuzioni proprie delle qualifiche funzionali presenti nella dotazione organica del comune, possono essere conferiti incarichi esterni con apposite convenzioni a termine e per obiettivi determinati.

VISTO il curriculum vitae e professionale della D.ssa Ottavia Paola, Dottore Commercialista, acquisito agli atti, professionista di fiducia, già revisore dei conti di questo comune per il periodo 1993-1996 e 1999-2005, dal quale emerge che la stessa ha acquisito una notevole professionalità, competenza ed esperienza nell'ambito della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di dover conferire al suddetto professionista, esperto in contabilità, Bilancio, Tributi, l'incarico di collaborazione ad alto contenuto di professionalità, per il periodo 10.04.2006 – 30.06.2006, con l'obiettivo di collaborare con il segretario comunale nella gestione dell'area finanziaria fornendo attività di consulenza in materia di contabilità, controllo di gestione e tributi;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile, rilasciato dal Segretario comunale, in assenza del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

1. DI CONFERIRE alla d.ssa Ottavia Paola, Dottore Commercialista, nata a Catanzaro il 28.07.1968 e residente a Soveria Mannelli (CZ), Corso Garibaldi, n. 281, l'incarico di collaborazione ad alto contenuto di professionalità, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 110, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 80 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, per il periodo 10.04.2006 – 30.06.2006, con l'obiettivo di collaborare con il segretario comunale nella gestione dell'area finanziaria fornendo attività di consulenza in materia di contabilità, controllo di gestione e tributi;
2. DI DARE ATTO che, in esecuzione del presente provvedimento verrà stipulato con la professionista apposita convenzione di incarico a tempo determinato, con il quale saranno meglio definiti, compiti, diritti, obblighi scaturenti dal presente provvedimento.
3. DI DARE ATTO altresì che al Professionista verrà corrisposto un compenso mensile di € 1.000,00, comprensivo di IVA e ogni altro onere;
4. DI TRASMETTERE copia della presente all'interessata, all'Ufficio Personale per opportuna conoscenza, nonché al Responsabile del Servizio Finanziario per l'assunzione della determina di impegno di spesa, da imputare sull'int. 1.01.03.03 cap 1079, in esecuzione della presente delibera e del successivo contratto a tempo determinato.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 79 del 06/04/2006

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. LEONARDO G. SIRIANNI

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 24/04/2006 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per N giorni consecutivi, dal 15 al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li 15

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del 15 ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 04/05/2006 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li 04/05/2006

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO