

PREMESSO:

- che, a partire dal 01.07.2006, il Rag. Costantino Caligiuri, per molti anni Responsabile dell'Area Finanziaria, sarà collocato in quiescenza su sua richiesta avendo conseguito i requisiti per la pensione di anzianità;
- che nell'area economica - finanziaria sono attualmente collocate due risorse umane: 1 di cat. C, responsabile ufficio tributi e economato e 1 di cat. B, collaboratrice contabile, le quali non possono esercitare compiti e funzioni di responsabilità, per carenza dei necessari requisiti;
- che, in assenza del responsabile, le relative funzioni sono esercitate dal Segretario Comunale pro-tempore, ai sensi dell'art. 12, comma 7 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;
- con delibera della G.C. n. 79 del 06.04.2006 veniva conferito alla d.ssa Ottavia Paola, Dottore Commercialista, nata a Catanzaro il 28.07.1968 e residente a Soveria Mannelli (CZ), Corso Garibaldi, n. 281, l'incarico di collaborazione ad alto contenuto di professionalità, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 110, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 80 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, per il periodo 10.04.2006 – 30.06.2006, con l'obiettivo di collaborare con il segretario comunale nella gestione dell'area finanziaria fornendo attività di consulenza in materia di contabilità, controllo di gestione e tributi;

CONSIDERATO che appare necessario, in attesa di provvedere ad una diversa organizzazione dell'ufficio che preveda eventualmente la sostituzione del responsabile di ragioneria attraverso un'assunzione a tempo indeterminato, fornire un adeguato rinforzo all'area economico finanziaria attraverso la assunzione a tempo determinato di un soggetto particolarmente qualificato in posizione di responsabilità;

VISTO l'art. 110, comma 2, del d. Lgs. N. 267/2000 ai sensi del quale:

“2. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità”;

VISTI gli articoli da 74 a 79 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 76 del 28.03.2000, modificato con delibera n. 105 del 12.05.2005 i quali disciplinano i requisiti e le modalità per il conferimento di tali incarichi, assegnabili nel numero massimo, per il Comune di Soveria Mannelli, di uno;

VISTO, in particolare l'art. 77, ai sensi del quale tali incarichi sono conferiti con provvedimento del Sindaco, motivato in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dall'art. 110 del TUEL e dall'art. 74 del regolamento, e vengono attribuiti a persone che possiedano i necessari requisiti sia sotto il profilo del titolo di studio posseduto, sia di eventuale iscrizione ad albi professionali richiesta dalla legge, sia, infine, sotto il profilo di precedenti e qualificanti esperienze lavorativo - professionali svolte nel medesimo settore per il quale si vuole conferire l'incarico;

VISTO il curriculum vitae e professionale della D.ssa Ottavia Paola, Dottore Commercialista, acquisito agli atti, professionista di fiducia, già revisore dei conti di questo comune per il periodo 1993/1999 e 2002/2005, dal quale emerge che la stessa ha acquisito una notevole professionalità, competenza ed esperienza nell'ambito della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di dover esprimere parere favorevole per il conferimento al suddetto professionista, esperto in contabilità, Bilancio, Tributi, l'incarico di Funzionario Area Direttiva - Categoria D1 nell'area Economico-finanziaria, a tempo parziale al 50% e a tempo determinato, per il periodo 01.07.2006 – 31.12.2006;

VISTO il comma 10 dell'articolo 50 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267, il quale riserva al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché il potere di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso Testo Unico nonché dallo Statuto e regolamenti comunali;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile, rilasciato dal Segretario comunale, in assenza del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

1. **DI ESPRIMERE** parere favorevole all'affidamento, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 110, comma 2, del D. Lgs., N. 267/2000 e artt. da 74 a 79 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, alla d.ssa Ottavia Paola, Dottore Commercialista, nata a Catanzaro il 28.07.1968 e residente a Soveria Mannelli (CZ), Corso Garibaldi, n. 281, dell'incarico di Funzionario Area Direttiva - Categoria D1 nell'area Economico-finanziaria, a tempo parziale al 50% e a tempo determinato, con decorrenza dal 01/07/2006 e sino al 31 dicembre 2006, eventualmente prorogabile fino alla durata massima coincidente con la scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
2. **DI DARE ATTO** che il Sindaco, con proprio atto, provvederà all'attribuzione, ai sensi art. 110, comma 2, e 50, comma 10, del T.U. degli Enti Locali, alla d.tt.ssa Paola delle funzioni di responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;
3. **DI DARE ATTO** che al sunnominato incaricato sarà attribuito il seguente trattamento economico annuo, equivalente a quello previsto per il personale della categoria D, posizione economica 1, dal C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali:
a) stipendio tabellare part-time 50% (comprensivo IIS) € 9635,36 su base annua
b) 13[^] mensilità € 802,95
4. **DI DEMANDARE** al responsabile del Servizio personale tutti gli atti di gestione conseguenti al presente atto deliberativo, compresa l'adozione dell'impegno della spesa necessaria per l'anno 2006, da imputare all'int. 1.01.03.03 cap. 1079 del bilancio 2006 e la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato secondo quanto stabilito dall'art. 78 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

5. **DI RINVIARE** a successivo atto l'eventuale adozione di un provvedimento di integrazione del compenso determinato al punto 3) con un'indennità ad personam, prevista dal comma 3 dell'art. 110 del D. Lgs. N. 267/2000;
6. **DI DARE ATTO** che, con il perfezionamento dell'assunzione in oggetto, viene rispettato il limite del 5% di rapporti extra dotazione organica fissato dall'art. 110, comma 2°, del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/2000 e il limite di contenimento delle spese di personale nella misura del costo del 2004 diminuito dell'1%, previsto dall'art. 1, comma 198, della legge n. 266/2005 (legge finanziaria 2006);
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ex art. 134, comma 4, del D, Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 120 del 29/06/2006

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. LEONARDO G. SIRIANNI

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 30/06/2006 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 30/06/2006 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **30/06/2006**

Il Segretario Comunale
DOTT. ANTONINO FERRAIOLO