

Premesso che, ai sensi dell'art.14 della legge regionale 17/85, entro il 31 ottobre di ogni anno deve essere approvato il Piano Triennale ed il Piano Annuale delle attività della Biblioteca Comunale, al fine della sua inclusione nei programmi triennali e nei piani annuali di sviluppo predisposti dalle Amministrazioni Provinciale e Regionale;

Dato atto che:

- Nel mese di giugno 1999 la Biblioteca Comunale è stata trasferita dalla sede di Villa Pellico, in Viale dei Pini, nella nuova sede di Corso Garibaldi, collocata in posizione centrale, al fine di renderne maggiormente fruibile l'accesso agli utenti, e soprattutto ai bambini;
- Il coordinamento delle attività della Biblioteca/Mediatca è stato affidato alla Sig.na Rossella Albertini (Educatore Sociale), consulente di staff del Sindaco;
- Nel corso del 2003 la Biblioteca/Mediatca Comunale di Soveria Mannelli è stata intitolata a Giorgio Gaber;
- La Biblioteca/Mediatca è stata dotata di 4 personal computer con stampante e modem, e accesso gratuito ad internet, l'orario di apertura è il seguente: tutti i giorni, compreso il sabato, dalle ore 15,00 alle ore 20,00; nel mese di agosto: dalle ore 15,00 alle ore 24,00 ininterrottamente, compresi sabati e domeniche;
- Il bacino di utenza cui la Mediateca/biblioteca fa riferimento comprende 3535 abitanti, ed una popolazione scolastica di oltre cinquecento studenti, frequentanti le seguenti scuole di ogni ordine e grado: materne, elementari, medie, ITI ed IPA;
- Nel Comune è attivo un Centro di Ascolto dell'Università a distanza "Nettuno" con tre corsi di laurea;
- Il Comune di Soveria Mannelli, divenuto nel 2004 Local Academy Cisco, tiene i relativi corsi di formazione con propri docenti-istruttori ed organizza inoltre corsi per il conseguimento della Patente Europea per computer;
- Nel Comune di Soveria mannelli non esistono altre istituzioni culturali con caratteristiche analoghe a quelle della Biblioteca/Mediatca "Giorgio Gaber", il cui ruolo sociale è unanimemente riconosciuto.

Visti gli allegati Piano Annuale 2010 e Piano Triennale 2010/2012, redatti dagli Uffici ai sensi della LR 17/85, e ritenuti conformi alla volontà dell'Amministrazione;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale porrà a proprio carico parte delle spese relative al personale ed alle spese di gestione, per un ammontare pari al 20% del finanziamento regionale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso, in ordine alla presente proposta, dal Responsabile Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 26//2000;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'allegato Piano Annuale 2010 per il funzionamento della Biblioteca/Mediatca Comunale di Soveria Mannelli, redatto ai sensi della LR 17/85.
 2. DI APPROVARE l'allegato Piano Triennale 2010/1012 per il funzionamento della Biblioteca/Mediatca Comunale di Soveria Mannelli, redatto ai sensi della LR 17/85.
 3. DI DARE ATTO che l'Amministrazione Comunale porrà a proprio carico una spesa pari al 20% del finanziamento regionale.
 4. DI TRASMETTERE entrambi i Piani all'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, Settore Pubblica Istruzione- Servizio Cultura, per il successivo inoltro alla Regione Calabria.
 5. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del DLgs 267/2000.
-

Deliberazione della Giunta Comunale n° 128 del 28/10/2009

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CALIGIURI MARIO

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIAGRAZIA CRAPELLA

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 28/10/2009 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per S giorni consecutivi, dal 15 al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li 15

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIAGRAZIA CRAPELLA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del 15 ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/10/2009 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li 28/10/2009

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIAGRAZIA CRAPELLA