



Premesso che, ai sensi dell'art.14 della legge regionale 17/85, entro il 31 ottobre di ogni anno deve essere approvato il Piano Triennale ed il Piano Annuale delle attività della Biblioteca Comunale, al fine della sua inclusione nei programmi triennali e nei piani annuali di sviluppo predisposti dalle Amministrazioni Provinciale e Regionale;

Dato atto che:

- Nel mese di giugno 1999 la Biblioteca Comunale è stata trasferita dalla sede di Villa Pellico, in Viale dei Pini, nella nuova sede di Corso Garibaldi, collocata in posizione centrale, al fine di renderne maggiormente fruibile l'accesso agli utenti, e soprattutto ai bambini;
- Il coordinamento delle attività della Biblioteca/Mediateca è stato affidato alla Sig.na Rossella Albertini (Educatore Sociale), consulente di staff del Sindaco;
- Nel corso del 2003 la Biblioteca/Mediateca Comunale di Soveria Mannelli è stata intitolata a Giorgio Gaber;
- La Biblioteca/Mediateca è stata dotata di 4 personal computer con stampante e modem, e accesso gratuito ad internet, l'orario di apertura è il seguente: tutti i giorni, compreso il sabato, dalle ore 15,00 alle ore 20,00; nel mese di agosto: dalle ore 15,00 alle ore 24,00 ininterrottamente, compresi sabati e domeniche;
- Il bacino di utenza cui la Mediateca/biblioteca fa riferimento comprende ca 3300 abitanti, ed una popolazione scolastica di oltre cinquecento studenti, frequentanti le seguenti scuole di ogni ordine e grado: materne, elementari, medie, ITI ed IPA;
- Il Comune di Soveria Mannelli, divenuto nel 2004 Local Academy Cisco, tiene i relativi corsi di formazione con propri docenti-istruttori ed organizza inoltre corsi per il conseguimento della Patente Europea per computer;
- Nel Comune di Soveria mannelli non esistono altre istituzioni culturali con caratteristiche analoghe a quelle della Biblioteca/Mediateca "Giorgio Gaber", il cui ruolo sociale è unanimemente riconosciuto.

Visti gli allegati Piano Annuale 2012 e Piano Triennale 2012/2014, redatti dagli Uffici ai sensi della LR 17/85, e ritenuti conformi alla volontà dell'Amministrazione;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale porrà a proprio carico parte delle spese relative al personale ed alle spese di gestione, per un ammontare pari al 20% del finanziamento regionale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso, in ordine alla presente proposta, dal Responsabile Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 26//2000;

Con voti favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE l'allegato Piano Annuale 2012 per il funzionamento della Biblioteca/Mediateca Comunale di Soveria Mannelli, redatto ai sensi della LR 17/85.

2. DI APPROVARE l'allegato Piano Triennale 2012/1014 per il funzionamento della Biblioteca/Mediateca Comunale di Soveria Mannelli, redatto ai sensi della LR 17/85.
  3. DI DARE ATTO che l'Amministrazione Comunale porrà a proprio carico una spesa pari al 20% del finanziamento provinciale.
  4. DI TRASMETTERE entrambi i Piani all'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, Settore Pubblica Istruzione- Servizio Cultura.
  5. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del DLgs 267/2000.
-

Deliberazione della Giunta Comunale n° 73 del 24/10/2011

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Avv.. PASCUZZI GIUSEPPE

Il Segretario Comunale  
Dott. Paolo LO MORO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49  <b>26/10/2012</b> Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica  <b>Il Responsabile</b>	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49  Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità contabile.  <b>Il Responsabile dell'Area Finanziaria</b>
--	--

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale  
Dott. Paolo LO MORO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

### ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° \_\_\_\_\_ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 26/10/2012 in quanto:
  - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
  - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **26/10/2012**

Il Segretario Comunale  
Dott. Paolo LO MORO