



**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28.05.2012, con la quale è stato approvato il Regolamento per la gestione dei Campi da Tennis Comunali;

**CONSIDERATO** che tale Regolamento si propone di consentire la piena fruizione della struttura sportiva a cittadini, nelle more di una eventuale nuova esternalizzazione del servizio di che trattasi;

**PRESO ATTO** che il suddetto regolamento, all'art. 2, disciplina le modalità di prenotazione dei campi da tennis, definendone le tariffe al successivo art. 3;

**RITENUTO** che i tickets relativi alle suddette prenotazioni possano essere distribuiti gratuitamente – come già avviene per i tickets mensa e trasporto scolastici – da esercizi commerciali privati che si convenzionino allo scopo con l'Amministrazione Comunale;

**PRESO ATTO** della disponibilità a svolgere il suddetto servizio da parte della Ditta "Bar dei Piini" di Palermo Angelo;

**VISTI** i tickets per le prenotazioni ed il relativo registro, e ritenuti gli stessi conformi alla volontà dell'Amministrazione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli ex art. 49 del D. Lgs. 267/00;

**CON VOTI favorevoli unanimi** resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- **Di approvare** la modulistica necessaria per il servizio prenotazione campi da tennis;
- **Di autorizzare** la distribuzione dei tickets relativi alle prenotazioni dei Campi da Tennis Comunali – come già avviene per i tickets mensa e trasporto scolastici – presso esercizi commerciali privati che si convenzionino allo scopo con l'Amministrazione Comunale;
- **Di prendere atto** della disponibilità in tal senso della Ditta "Bar dei Pini" di Palermo Angelo;
- **Di approvare** a tal fine lo schema di Convenzione, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del DLgs 267/2000.

## CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SOVERIA MANNELLI E

### PER IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE TICKETS PRENOTAZIONE CAMPI DA TENNIS

L'anno duemiladodici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Soveria Mannelli;

TRA

Il Comune di Soveria Mannelli, in seguito denominato Ente, rappresentato dall'Avv. Giuseppe Pascuzzi, nella qualità di Sindaco del Comune;

E

Il Sig. Angelo Palermo, nella qualità di titolare del "Bar dei Pini", sito in Viale Rubbettino del Comune di Soveria Mannelli;

PREMESSO:

- CHE, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28.05.2012 è stato approvato il Regolamento per la gestione provvisoria diretta dei Campi da Tennis Comunali;
- CHE, con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata la modulistica per il servizio prenotazioni campi da tennis ed autorizzata la vendita dei tickets per la prenotazione dei suddetti campi, in via sperimentale e provvisoria, presso l'esercizio di vendita "Bar dei Pini", sito in Viale Rubbettino di questo Comune, di proprietà del Sig. Angelo Palermo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### **ART.1**

##### **Modalità di svolgimento del servizio**

1. Il servizio di distribuzione tickets prenotazione verrà svolto dal Bar dei Pini, con sede in Soveria Mannelli, Viale Rubbettino, nei normali turni giornalieri di apertura al pubblico.
2. I tickets saranno numerati con serie progressiva e sottoscritti dal Segretario Comunale o da un suo delegato.
3. All'atto della consegna al distributore verrà stilata apposita nota di ricevuta recante gli estremi indicativi dei numeri di serie.
4. Al rivenditore verrà consegnato un registro, vidimato e timbrato dal Comune, sul quale andranno annotati gli estremi del ticket di prenotazione.
5. In fase di rendicontazione mensile si produrrà apposita nota di scarico dei tickets distribuiti, le cui somme vengono riversate all'Ente, che dovranno corrispondere esattamente a quanto segnato sul registro.
6. Alle modalità di espletamento del servizio, durante il periodo di validità della convenzione, di comune accordo fra le parti, potranno essere apportati i perfezionamenti metodologici ritenuti necessari per migliorarne lo svolgimento.

#### **Art.2**

##### **Oggetto e limiti della convenzione**

1. La distribuzione consisterà in una pura e semplice esazione del corrispettivo del ticket, cioè senza oneri economici per l'Ente e senza obbligo di anticipazione di somme per il distributore.
2. Il distributore riscuoterà per conto dell'Ente per ogni singola prenotazione le seguenti somme:
  - Campo aperto: Euro 2,00 a persona per ore 1;
  - Campo coperto: Euro 2,50 a persona per ore 1;

- Campo coperto con illuminazione: Euro 2,50 a persona per ore 1 oltre a quota fissa di Euro 5,00;

### **Art.3**

#### **Validità dei Tickets**

1. Il corso di validità dei tickets consegnati al rivenditore avrà inizio all'atto della sottoscrizione delle presente convenzione e si protrarrà fino a nuova determinazione dell'Amministrazione Comunale.

### **Art. 4**

#### **Divieti**

Qualsiasi alterazione modifica o riproduzione dei tickets da parte del distributore, non espressamente autorizzata dall'Ente, sarà causa di querela per falso ideologico finalizzato alla truffa ai danni dell'Ente.

### **Art.5**

#### **Clausola risolutiva**

Qualora durante il corso del servizio si dovessero rilevare degli evidenti e motivati disservizi, l'Ente recederà unilateralmente dalla presente convenzione.

L'Esercente  
Sig. Angelo Palermo

Il Sindaco  
Avv. Giuseppe Pascuzzi

Deliberazione della Giunta Comunale n° 63 del 06/06/2012

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
**Avv. PASCUZZI GIUSEPPE**

Il Segretario Comunale  
**Dott. Paolo LO MORO**

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49  <b>08/06/2012</b> Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica  <b>Il Responsabile</b>	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49  Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità contabile.  <b>Il Responsabile dell'Area Finanziaria</b>
--	--

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale  
**Dott. Paolo LO MORO**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

### ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° \_\_\_\_\_ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 08/06/2012 in quanto:
  - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
  - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **08/06/2012**

Il Segretario Comunale  
**Dott. Paolo LO MORO**