

PREMESSO che con propria deliberazione n. 45 del 18.04.2012, esecutiva ai sensi di legge, si è dato corso all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale di questo Ente relativamente all'arco temporale che va dal 2012 al 2014;

CHE nel citato atto deliberativo, in sede di programmazione e di valutazione del turn over attivabile alla data odierna, è invalsa un'interpretazione restrittiva dell'art. 1, comma 562 (*Comma così modificato: - dall'art. 3, comma 121, della legge 24 dicembre 2007, n. 244; - dall'art. 14, comma 10, del D.L. 31.05.2010, n. 78*) della legge 27 dicembre 2006, n. 296, con riferimento, in particolare, all'interpretazione della dicitura ivi riportata "anno precedente";

CHE giova ripetere il tenore letterale della normativa sopra richiamata, che è il seguente: " *Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558*";

CHE, riassuntivamente, gli enti non sottoposti ai vincoli del Patto interno di Stabilità – come il Comune di Soveria Mannelli – possono attivare il meccanismo assunzionale purchè: a) non siano superate le spese di personale sostenute nell'anno 2004 (con esclusione degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali); b) le assunzioni avvengano nei limiti delle cessazioni dal servizio intervenute, a vario titolo, nell'anno precedente, esclusa la mobilità;

ATTESO che, in esito ad un'interpretazione oscillante di varie Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti, la Sezione delle Autonomie – con deliberazione n. 8/AUT/2008 – ha operato un'interpretazione autentica dell'espressione "anno precedente" dianzi citata, stabilendo che la stessa debba essere interpretata secondo il criterio che considera "precedente" l'esercizio 2006, essendo tale espressione contenuta nel corpo della Legge Finanziaria 2007, entrata in vigore il 1° gennaio 2007, per cui rispetto a tale data è da intendersi come "precedente" l'anno 2006;

DATO ATTO che, sulla scorta di siffatta deliberazione della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie -, possa essere integrata la deliberazione G.C. n. 45/2012, richiamata in premessa, nel senso che possono essere considerati, ai fini del turn over, le cessazioni intervenute nell'Ente, a vario titolo, a decorrere dall'esercizio 2006, purchè non già ricoperte con assunzioni pregresse;

CONSIDERATO che, a decorrere dal 1° gennaio 2006, sono intervenute nel Comune di Soveria Mannelli n. 4 (quattro) cessazioni dal servizio per dimissioni volontarie senza che si sia dato corso ad alcun turn over assunzionale;

CHE, in particolare, le cessazioni di cui sopra hanno riguardato i dipendenti di cui al seguente prospetto:

N.	Cognome e nome	Profilo Professionale	Area	Categoria	Ca Ec
1	Costantino CALIGIURI	Istruttore direttivo Contabile	Finanziaria	D	
2	Vincenzo MANCUSO	Autista scuolabus		B	
3	Saverio DE FAZIO	Bidello	Tecnico-Manutentiva	A	
4	Francesco ADAMO	Istruttore direttivo Tecnico	Tecnico-Manutentiva	D	

PRESO ATTO che il volume della spesa per il personale in servizio non è superiore al 50% delle spese correnti, come da attestazione resa dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente;

CHE il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non supera quello determinato per gli Enti in condizione di dissesto finanziario, ridotto del 20%;

RILEVATO che, sulla scorta di quanto dianzi esplicitato, facendo una disamina dell'organico dell'Ente attualmente in servizio ed evidenziando le esigenze emerse al fine di assicurare piena funzionalità allo stesso Ente – peraltro già recepite nel nuovo Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi -, si rende necessario procedere, nell'esercizio 2012 – a rettifica di quanto programmato nella delibera G.C. n. 45/2012 - alla copertura dei seguenti posti, attualmente coperti con avvalimento di personale di altra Pubblica Amministrazione in regime di "scavalco" od in regime di collaborazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00:

- Istruttore direttivo dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore LL.PP. – cat. D1 da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro part time 50% (18 ore settimanali);
- Istruttore direttivo dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Urbanistica ed Edilizia – cat. D1 da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro part time 50% (18 ore settimanali);
- Istruttore direttivo Ufficio Finanziario – Cat. D1 - da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro full time (36 ore settimanali);

RITENUTO di ridefinire coerentemente col quadro prospettico di cui sopra la programmazione del fabbisogno del personale 2012/2014 rispetto a quanto riportato nella deliberazione G.C. n. 45/2012, dando atto che, col quadro assunzionale previsto l'Ente rispetta pienamente il limite di spesa relativo all'esercizio 2004 ed integra tutti i requisiti richiesti dalla vigente normativa per potere procedere alle assunzioni programmate;

PRECISATO che la programmazione di cui al presente atto può essere, in qualsiasi momento, modificata qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

CHE, stante l'attuale assetto normativo e l'imminente sottoposizione anche di questo Ente al regime dei vincoli del Patto interno di stabilità con decorrenza 1° gennaio 2013, non si possono effettuare previsioni per quel che concerne le annualità 2013 e 2014, sulla scorta della circostanza, peraltro, che non si prevedono, nei prossimi due esercizi finanziari, cessazioni dal servizio per dimissioni volontarie di unità in organico all'Ente;

VISTO che, in applicazione dell'art. 1, comma 93, ultimo periodo, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, con propria deliberazione è stata rideterminata, con i criteri ed i limiti fissati dal D.P.C.M. 15 febbraio 2006 (G.U. 03.03.2006, n. 52), la dotazione organica del personale dipendente;

VISTI:

- Il D. lgs. 267/00 (art. 91);
- Il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni (art. 6, commi 4 e 4 bis);
- Il CCNL del Personale non Dirigente – Comparto Regioni ed Autonomie Locali in data 11.04.2008;

- la Legge 27/12/1997, n° 449 (art. 39, commi 18 e segg.);

-

VISTO l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

- 1. Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- 2. Di approvare**, come approva, il **Programma di fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014**, così come di seguito meglio descritto, in sostituzione di quello già approvato giusta propria deliberazione n. 45/2012, dando atto di quanto previsto dal testo vigente del comma 562, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006 n° 296 e tenuto conto dei limiti imposti dall'articolo 76, comma 7, del decreto legge 25/06/2008 n° 112, come sostituito dall'articolo 14, comma 9, del decreto legge 31/05/2010 n° 78 e successive modificazioni:

a - Anno 2012

- Istruttore direttivo dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore LL.PP. – cat. D1 da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro part time 50% (18 ore settimanali);
- Istruttore direttivo dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Urbanistica ed Edilizia – cat. D1 da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro part time 50% (18 ore settimanali);
- Istruttore direttivo Ufficio Finanziario – Cat. D1 - da coprire con concorso pubblico per titoli ed esami (previo l'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) e con rapporto di lavoro full time (36 ore settimanali);

b - Anno 2013 - _____;

c - Anno 2014 - _____;

- 3. Di dare corso** alle procedure assunzionali previste dalla vigente normativa, previa l'attivazione obbligatoria dei meccanismi di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
- 4. Di dare atto** che i posti messi a concorso – in regime di turn over delle unità cessate dal servizio a decorrere dal 1° gennaio 2006 – sono previste nella dotazione organica di questo Ente;
- 5. Di dare atto che** con le assunzioni di cui alla presente programmazione l'Ente rispetta: a) il limite di spesa del personale rispetto a quello sostenuto nell'esercizio 2004; b) il limite del turn over stabilito, per gli Enti non soggetti al Patto interno di Stabilità, dall'art. 14, commi da 7 a 10, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010 alla luce dell'interpretazione di cui alla delibera della Corte dei Conti, la Sezione delle Autonomie – n. 8/AUT/2008;

- 6. Di dare atto** altresì che per ognuno degli anni 2012-2013-2014 la spesa complessiva di personale, come definita dal sopra riportato comma 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, sarà contenuta nei limiti accertati per l'anno 2004, mediante anche il contenimento, ovvero la riduzione della spesa per l'assunzione di personale a tempo determinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni.
- 7. Di dare atto** che la spesa derivante dalla presente programmazione sarà integrata in occasione dell'adozione degli atti con i quali si procederà alle assunzioni di che trattasi;
- 8. Di richiedere** all'Organo di Revisione economico-finanziaria dell'Ente la relazione-parere di cui all'articolo 19, comma 8, della legge 28/12/2001 n° 448 relativa all'accertamento della compatibilità economica del presente atto;
- 9. Di dare direttiva** al responsabile del servizio contabile per l'assunzione dei provvedimenti connessi e conseguenti;
- 10. Di procedere** all'informazione ai sensi del vigente CCNL alle RSU ed alle OO.SS;
- 11. Di rendere** la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-

Deliberazione della Giunta Comunale n° 66 del 25/06/2012

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Avv. PASCUZZI GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 27/06/2012 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 27/06/2012 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **27/06/2012**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO