

PREMESSO CHE:

- l'art. 151 del D.LGS. n. 267/2000 "Rendiconto della gestione", al comma 6, recita: *“Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti”*;
- che l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000 - “Relazione al rendiconto della gestione” - recita: *“ ... omissis evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati”*;
- Il rendiconto per l'esercizio 2012 deve essere deliberato dal Consiglio entro il termine del 30 aprile 2013.

RICHIAMATI:

- Il Conto reso dal Tesoriere Comunale, UBI Banca Carime – Filiale di Soveria Mannelli, corredato da tutti gli atti e documenti relativi agli incassi ed ai pagamenti effettuati durante l'esercizio 2012;
- L'elenco dei residui attivi e passivi, debitamente riaccertati, giusta determina del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 9 del 29.04.2013;
- Lo schema di Conto del Bilancio 2012, lo schema di Conto del Patrimonio e lo schema di Conto Economico, predisposti dall'Ufficio Finanziario sulla scorta della rideterminazione delle partite residuali;
- La relazione tecnica al Conto di Bilancio 2012, nella quale sono esposti i dati più significativi dell'attività dell'Ente, riportando sia le risultanze finali dell'esercizio 2012, sia l'andamento dei dati finanziari registrato nell'ultimo quinquennio;

ATTESO che lo schema di rendiconto, così come redatto, è pienamente rispondente alle finalità volute dal legislatore ed offre pertanto la possibilità di cogliere le modalità e l'efficacia con cui si è svolta la gestione finanziaria durante il periodo amministrativo, nonché i risultati conseguiti in rapporto ai mezzi impiegati;

CHE esso risulta così articolato:

- ◆ CONTO DEL BILANCIO, che evidenzia il risultato complessivo della gestione finanziaria;
- ◆ CONTO ECONOMICO E IL PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (obbligatorio solo per gli enti locali con popolazione superiore a 3.000 abitanti in base a quanto disposto dall'art. 1, comma 164, legge 23/12/2005, n. 266).
- ◆ CONTO DEL PATRIMONIO, che rileva annualmente le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione;

RILEVATO che la Relazione Tecnica al Rendiconto 2012 illustra i più significativi dati “tecnici” del rendiconto medesimo, relativi sia al conto del Bilancio che al conto economico-patrimoniale;

DATO ATTO che il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 è stato approvato regolarmente, come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27.06.2012;

CHE con delibera C.C. n. 32 del 29.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto ad approvare la verifica di attuazione dei programmi e la salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2012, adottando le conseguenti misure di riequilibrio a fronte del debito fuori bilancio riconosciuto dallo stesso organo consiliare giusta la precedente deliberazione n. 31 di pari data;

PRECISATO che il Comune di Soveria Mannelli non è stato, sottoposto, per l'anno 2012, ai vincoli del Patto Interno di Stabilità, dal momento che la Legge 12.11.2011, n. 183, prevede

l'estensione della relativa normativa ai Comuni compresi fra 1.000 e 5.000 abitanti a decorrere dal 1° gennaio 2013;

RITENUTO di approvare lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2012 - completo di tutte le sue componenti contabili, economiche e patrimoniali – nonché la relazione della Giunta Comunale al Rendiconto medesimo, nella quale sono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. 267/00;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D. Lgs. 267/00;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. **Di approvare**, come approva, lo schema di Rendiconto per l'esercizio finanziario 2012, nonché la relazione al Conto del Bilancio 2012, predisposta dall'Ufficio, entrambi allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Di procedere**, una volta acquisita la relazione dell'organo di revisione contabile, al deposito del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2012, unitamente alla presente deliberazione giunta, secondo la tempistica prevista dal Legislatore nonché dal vigente Regolamento comunale di contabilità, finalizzato ad avviare il procedimento di approvazione dello stesso rendiconto da parte dell'organo consiliare;
4. **Di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario ed il Segretario Comunale a porre in atto tutti gli atti conseguenti all'adozione della presente delibera;
5. **Di comunicare** la presente all'organo di revisione contabile ed ai capigruppo consiliari;
6. **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile con separata votazione unanimemente favorevole ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00.-

Deliberazione della Giunta Comunale n° 34 del 30/04/2013

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Avv. PASCUZZI GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 10/05/2013 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 10/05/2013 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **10/05/2013**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO