

PREMESSO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale consentire ad associazioni che operano nel settore il posizionamento sul territorio di cassonetti per la raccolta dell'olio esausto vegetale, codice CER 200125;

CHE l'Associazione ANPVI Onlus, con sede in Martelletto di Settingiano (CZ), ha inviato una richiesta alla nostra Amministrazione Comunale, acquisita al protocollo dell'ente con il numero 1676 del 21/3/2014, chiedendo di poter svolgere il servizio di raccolta dell'olio esausto vegetale

CHE si rende pertanto opportuno e necessario procedere all'approvazione di una convenzione per l'effettuazione del servizio di raccolta dell'olio esausto vegetale con contenitori stradali sul territorio comunale volto a disciplinare i rapporti tra le parti e garantire la continuità di un corretto recupero e smaltimento dei rifiuti differenziati;

VISTO l'allegato schema di Convenzione predisposto dagli uffici e ritenuto conforme alla volontà dell'Amministrazione e pertanto meritevole di approvazione;

VISTO il parere favorevole reso dal responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

Per quanto sopra esposto, che qui si intende integralmente trascritto e confermato:

- 1) Di approvare lo schema di convenzione per il posizionamento sul territorio comunale di contenitori per la raccolta dell'olio esausto vegetale, che, allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa alla relativa firma della convenzione con l'Associazione ANPVI Onlus con sede in Martelletto di Settingiano (CZ).
- 3) Di dichiarare, con ulteriore e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

CONVENZIONE per il posizionamento di contenitori per la raccolta dell'olio esausto vegetale

L'anno 2014 il giorno _____ del mese di aprile alle ore _____ il Comune di Soveria Mannelli, rappresentato dalla D.ssa Sirianni Silvana, nella Sede Municipale, avanti a me, Responsabile dell'Area Amministrativa autorizzato per legge a intervenire agli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art.97 comma 4, lett. C del DLgs 18.08.2000 n.267 si sono personalmente costituiti

da una parte (d'ora in poi "Associazione")

Rappresentata dal Sig. _____

e dall'altra parte (d'ora in poi "Amministrazione Comunale")

la Dott.ssa Silvana SIRIANNI, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Soveria Mannelli

SI CONVIENE

- Che l'Amministrazione Comunale autorizza a posizionare nel territorio del Comune un numero sufficiente di contenitori specifici per la **raccolta dell'olio esausto vegetale**, codice CER 200125, per la durata complessiva di anni 3 (tre) durata tacitamente rinnovabile per altri 3 (tre) con decorrenza della data di stipula fatto salva la facoltà insindacabile della Associazione alla rescissione della presente convenzione con preavviso da 15gg. comunicando i motivi della rescissione;
- Che i contenitori che saranno posizionati sul territorio comunale saranno quelli indicati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente convenzione.
- Che l'Amministrazione Comunale avrà cura di indicare il luogo specifico di posizionamento dei contenitori adibiti a tale scopo e che, i contenitori medesimi, possono subire eventuali spostamenti in base ad esigenze il servizio da parte dell'Ente Comune.
- Che si effettui lo svuotamento dei contenitori con frequenza mensile e comunque con frequenza tale da non comportare pregiudizio per l'igiene ambientale per il decoro delle vie cittadine.
- Che durante la fase di raccolta venga effettuata igienizzazione e la pulizia dell'area circostante.
- Che i contenitori danneggiati o manomessi siano tempestivamente sostituiti o riparati.
- Che i contenitori saranno disinfettati con regolarità e mantenuti puliti ed eventuali rifiuti estranei conferiti al servizio pubblico di raccolta rifiuti.
- Di affidare, su richiesta dell'Associazione, il servizio di raccolta **dell'olio esausto vegetale**, codice CER 200125, all'azienda _____ regolarmente autorizzata alla gestione dei rifiuti Codice CER 200125, senza oneri per il Comune.
- Che l'azienda _____ operante sul territorio per la raccolta **dell'olio esausto vegetale** per conto dell'Associazione curerà tutti gli adempimenti per lo svolgimento del servizio in ossequio a tutte le norme di Legge;
- L'azienda _____ dovrà dimostrare di possedere i requisiti di legge per l'esercizio dell'attività specifica;
- L'azienda _____ esecutrice emetterà il formulario per i rifiuti raccolti e per i quali è considerato produttore il Comune che registrerà le operazioni nel MUD annuale.
- Che l'Amministrazione Comunale potrà rescindere unilateralmente la presente convenzione qualora non saranno osservate dalla ditta concessionaria tutte le prescrizioni contenute nella presente convenzione.
- La presente scrittura privata redatta in duplice copia è esente dall'imposta di bollo e all'imposta ai sensi dell'art.8 comma 1 della legge n.2656 dell'11.08.1991 e sarà registrata solo in caso d'uso.

Soveria Mannelli, _____

Letto confermato e sottoscritto

**Per il Comune di Soveria Mannelli
Dott.ssa Silvana Sirianni**

**Per l'Associazione Nazionale Privi della Vista ed
Ipovedenti O N L U S**

Deliberazione della Giunta Comunale n° 27 del 02/04/2014

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Avv. PASCUZZI GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 28/08/2014 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/08/2014 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **28/08/2014**

Il Segretario Comunale
Dott. Paolo LO MORO