

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera consiliare n. 53 del 26/09/2017 è stato approvato l'elenco dei residui attivi e passivi dell'Ente alla data del 20/09/2017;
- con delibera consiliare n. 54 del 26/09/2017 è stato approvato il piano di risanamento pluriennale dell'Ente (c. d. predissesto);

Ritenuto di dover provvedere al pagamento dei debiti accumulati attraverso una strategia di rientro sostenibile per il precario stato della liquidità dell'Ente.

Ritenuto, altresì, di proporre ai fornitori dei Piani di rientro che prevedano:

- Per crediti fino a 25.000,00 Euro, estinzione in 12 rate mensili posticipate, comprensive degli interessi legali scadenti l'ultimo giorno del mese, con anticipo pari al 10%, in sede di approvazione dell'accordo;
- Per crediti fino a 35.000,00 Euro, estinzione in 24 rate mensili posticipate, comprensive degli interessi legali, scadenti l'ultimo giorno del mese, con anticipo pari al 10%, in sede di approvazione dell'accordo;
- Per crediti fino a 50.000,00 Euro, estinzione in 36 rate mensili posticipate, comprensive degli interessi legali, scadenti l'ultimo giorno del mese, con anticipo pari al 10%, in sede di approvazione dell'accordo;
- Per crediti oltre i 50.000,00 Euro, estinzione in 60 rate mensili posticipate, comprensive degli interessi legali, scadenti l'ultimo giorno del mese, con anticipo pari al 10%, in sede di approvazione dell'accordo

Visto lo schema di convenzione piano di rientro, all'uopo, predisposto composto da n. 4 articoli ed allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- la relativa proposta transattiva dovrà essere preventivamente accettata dal fornitore;
- la stessa non avrà efficacia novativa;
- il Comune di Soveria Mannelli con la sottoscrizione della proposta transattiva dichiarerà di rinunciare ad ogni e qualsiasi diritto, pretesa e/o azione, e a qualsivoglia eccezione tendente ad annullare, interrompere, ridurre sospendere o dilazionare l'obbligo di pagamento del debito;
- ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il mancato versamento da parte del Comune di Soveria Mannelli delle somme sopra indicate, e comunque anche solo di due rate consecutive, sarà considerato come inadempimento determinando la risoluzione di diritto dell'accordo transattivo e darà facoltà ai fornitori. di promuovere le azioni giudiziarie ritenute opportune a tutela dei propri diritti e le somme eventualmente già corrisposte verranno considerate come acconto su eventuale maggior credito.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente.
- 2) **Di approvare**, lo schema di convenzione piano di rientro, composto da n. 4 articoli, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 3) **Di dare mandato** al responsabile dell'area finanziaria di contattare i fornitori interessati dal presente atto e sottoporre loro la proposta di dilazione.
- 4) **Di autorizzare** il responsabile del servizio finanziario alla sottoscrizione dei piani di rientro conformi al presente deliberato.
- 5) **Di trasmettere** copia della presente alla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per le Autonomie della Calabria, nonché al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali Direzione centrale per la finanza locale.
- 6) **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 93 del 09/10/2017

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. SIRIANNI LEONARDO

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 18/10/2017 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **15** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **15**

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **15** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 18/10/2017 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **18/10/2017**

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI