

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art 6, comma 3, del D. Lgs. N° 165/2001 e s.m.i.: *“Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento”*;

Preso atto che l'attuale Dotazione Organica del Comune di Soveria Mannelli è stata determinata ed approvata con delibera G. C. N° 58 del 16.05.2012;

Vista la delibera G. C. N° 37 del 22.03.2017 ad oggetto: *“Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017-2018-2019”*;

Considerato che:

- il programma triennale di fabbisogno di personale assume a riferimento essenziale la dotazione organica rideterminata;
- necessita approvare il Piano del Fabbisogno triennale del personale per gli anni 2018-2019-2020;

Visto:

- l'art. 39 della Legge N° 449/1997 che stabilisce che gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge N° 448/2001, che dispone: *“gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, N° 449, e s.m.i., e che, eventuali, deroghe a tale principio siano adeguatamente motivate”*;
- l'art. 91 del D. Lgs. N° 267/2000, secondo il quale *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, N° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

Riscontrato, in particolare, che:

- la spesa del personale è stata nell'anno 2014 pari ad € 557.324,56;
- la spesa corrente nell'anno 2014 è stata pari ad € 2.242.902,91 e che il rapporto tra la spesa di personale e la spesa corrente è, quindi, inferiore al 50%;
- non sono previsti processi di esternalizzazione di servizi;

Dato atto che, con l'approvanda programmazione triennale del fabbisogno del personale, la spesa complessiva di personale, come definita dal sopra riportato comma 562 dell'art. 1 della Legge N° 296/2006, per ognuno degli anni 2018, 2019, 2020, sarà contenuta nei limiti accertati nell'anno precedente, come da certificazione dell'Ufficio Finanziario;

Evidenziato che dal 2006 al 2017 sono intervenute le seguenti cessazioni:

- 1) ADAMO Francesco - 31.12.2011- Categoria “D” , Posizione Economica D4;
- 2) TOTINO Piero - 01.06.2014 – Categoria “C” – Posizione Economica C1;
- 3) SIRIANNI Silvana – 01.09.2017 – Categoria “D” - Posizione economica D6;

Considerato:

- che i predetti profili, a seguito pensionamenti dei citati dipendenti, ad oggi, non sono stati coperti;
- che questa Amministrazione non intende – al momento – modificare la vigente Dotazione Organica;

Dato atto che:

- la programmazione triennale del fabbisogno di personale persegue un modello organizzativo che consenta di rendere più funzionale i servizi già esistenti, con il potenziamento dei settori ove maggiore risulti la domanda di servizi da parte degli utenti, tenendo nel debito conto le esigenze di accrescere e migliorare la qualità dei servizi resi alla popolazione;
- con deliberazione consiliare n. 44 del 28/06/2017 è stato approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- con deliberazione consiliare n. 54 del 26/09/2017, con la quale è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, la dotazione organica e le modalità di assunzione agli impieghi;
Vista la Legge 27/12/1997, N° 449 e s.m.i.;
Visto l'art. 48 del D. Lgs. N° 267/2000 e s.m.i.;
Visto il D. Lgs. 30/3/2001, N° 165 e s.m.i.;
Vista la Legge 12/11/2011, N° 183 (Legge di Stabilità 2012);
Vista la Legge 11/12/2016, N° 232 (Legge di Stabilità 2017);
Vista la Legge 27/12/2017, N° 205 (Legge di Stabilità 2018);
Visto il D. M. dell'Interno del 29/11/2017 che ha differito al 28/2/2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
Visto, altresì, il D. M. dell'Interno del 9/2/2018 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento dal 28/2/2018 al 31/3/2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali;
Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti n. 3 del 7/3/2018;
Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di approvare e programmare il fabbisogno di personale per il triennio 2018-2019-2020, come segue:
Anno 2018 – Nessuna assunzione.
Anno 2019 – Nessuna assunzione.
Anno 2020 – Nessuna assunzione.
- 2) Di riservarsi la possibilità di modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro riferimento normativo relativamente al triennio 2018/2020.
- 3) Di precisare che eventuali future modifiche del programma che si rendessero necessarie per ottimizzare il funzionamento dei servizi e degli uffici, compatibilmente con il reperimento delle necessarie risorse e con la normativa vigente, saranno oggetto di successive variazioni del presente atto.
- 4) Di dichiarare, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. N° 165/2001, come iscritto dall'art. 16 della Legge 12/11/2011, N° 183:
 - A) l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza in questo Ente;
 - B) che la Dotazione Organica comunale, pari a N° 18 posti, è quella risultante dalla Delibera G. C. N° 58 del 16.05.2012;
 - C) che il personale occupato alla data del 1/1/2018 è pari a N° 14 unità.
- 5) Di dare comunicazione del presente provvedimento, a cura del Segretario Comunale, alle categorie sindacali, ai sensi del vigente C.C.N.L. di categoria.
- 6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione favorevole, espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N° 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 33 del 12/03/2018

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. SIRIANNI LEONARDO

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 26/03/2018 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **16** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **16**

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **16** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 26/03/2018 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **26/03/2018**

Il Segretario Comunale
DOTT. FERDINANDO PIRRI