

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 30/03/2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Vista la propria delibera n. 7 del 23/01/2019, che qui si intende integralmente richiamata, che ha ottenuto il parere positivo della CO.S.F.E.L., nella seduta del 30/07/2019, con cui è stata approvata la seguente dotazione organica dell'Ente:

CATEGORIA	N° UNITA'
D	3 FULL TIME
	2 PART TIME a 18 ore settimanali
C	8 FULL TIME
B3	3 FULL TIME
B1	2 PART TIME – 24 ore settimanali

Per una dotazione equivalente pari a 16,66 posti a tempo pieno;

Viste le proprie delibere n. 98 e 99 del 11/09/2019 che qui si intendono integralmente richiamate con cui l'Ente ha inteso partecipare al processo di stabilizzazione dei lavoratori LSU e LPU, attualmente impegnati nel Comune di Soveria Mannelli, nei limiti delle risorse finanziarie effettivamente assegnate dalla Regione Calabria e dal Ministero, nonché dei vincoli di spesa derivanti dalla normativa generale e speciale; tenuto conto che con delibere consiliari n. 44 del 28/06/2017 e n. 54 del 26/09/2017, è stato rispettivamente dichiarato lo stato di predissesto dell'Ente e approvato il piano di riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis del T.U.E.L.;

Considerato che alla data odierna il Governo centrale non ha prodotto alcun atto in ordine alle ipotesi derogatorie dei limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente, in particolare per gli Enti in regime di predissesto; come sollecitato dalla Regione Calabria; pertanto il Comune di Soveria Mannelli potrà avviare il processo di stabilizzazione **solo fino a concorrenza della dotazione equivalente sopra individuata;**

Considerato che nel Comune di Soveria Mannelli, sono utilizzati attualmente quattro lavoratori socialmente utili e undici lavoratrici di pubblica utilità nel progetto approvato con delibera G. C. n. 13 del 6/2/2019;

Tenuto conto delle reali esigenze dell'Ente, nonché del programma di mandato che l'Amministrazione ha sancito nel DUP, approvato con delibera G. C. -n. 84 del 17/07/2019;

Ritenuto, pertanto, di rimodulare la dotazione organica dell'Ente alla luce dei pensionamenti intervenuti nel corso del 2019;

Dato atto che questo Ente:

- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- rispetta i vincoli di cui all'art. 1 del D. M 10/04/2017 in quanto occupa 14 dipendenti a tempo indeterminato e full-time a fronte di 2.996 abitanti, alla data del 31/12/2018;

Valutati:

- a) il fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) le possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) i vincoli cogenti in materia di spese di personale;

Atteso, in particolare, che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D. Lgs. n. 165/2001, con la programmazione triennale del fabbisogno, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Visto, in proposito, il parere con cui l'organo di revisione economico-finanziario ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa con i vincoli del Bilancio e del piano di riequilibrio finanziario pluriennale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018;

Acquisito il prescritto parere favorevole della delegazione sindacale, all' uopo convocata, in ordine al superamento del contingente del 25% per categoria di contratti part-time;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 2) Di modificare, per le motivazioni riportate nella premessa la delibera di Giunta Comunale n. 98 del 11/09/2019, nella parte che riguarda la Dotazione Organica dell'Ente per come di seguito rappresentato:

Dotazione organica autorizzata dalla CO.S.F.E.L.

CATEGORIA	N° UNITA'
D	3 FULL TIME
	2 PART TIME a 18 ore settimanali
C	8 FULL TIME
B3	3 FULL TIME
B1	2 PART TIME – 24 ore settimanali

Dotazione organica che si approvare con il presente atto:

CATEGORIA	N° UNITA'
D	3 FULL TIME
	2 PART TIME a 18 ore settimanali
C	5 FULL TIME
B3	3 FULL TIME
B1	8 PART TIME – 18 ore settimanali

- 3) **Di dare atto** che agli oneri derivanti dalla stabilizzazione dei suddetti lavoratori LSU e LPU si farà fronte con i contributi regionali e ministeriali, nella misura di € 13.096,22 per ciascun lavoratore stabilizzato.

4) Di ribadire la volontà dell'Amministrazione ad aderire comunque al percorso di stabilizzazione di **tutti** i lavoratori LSU e LPU in servizio presso il Comune di Soveria Mannelli, qualora l'evoluzione normativa lo consentisse.

5) Di modificare la delibera di Giunta Comunale n. 99 del 11/09/2019, per le motivazioni riportate nella premessa, nella parte che riguarda il fabbisogno di personale e il piano occupazionale per il triennio 2019-2020-2021, come di seguito rappresentato:

ANNO 2019

A) Attraverso la stabilizzazione di lavoratori provenienti dal bacino LSU/LPU:

- Assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, per diciotto ore settimanali di **sei** dipendenti, con Categoria B1 con mansioni di OPERATORE-CONDUTTORE, **nessun impatto di spesa sul bilancio;**
- Assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, per diciotto ore settimanali di **due** dipendenti, con Categoria B1 con mansioni di APPLICATO **nessun impatto di spesa sul bilancio.**

ANNO 2020

B) Attraverso le normali procedure di assunzione

- Assunzione di n. 1 dipendente di Categoria "D1", con attribuzione di posizione nell'Area Tecnica, con contratto a tempo indeterminato full-time per 36 ore settimanali, **spesa su base annua € 39.942,79;**
- Assunzione di n. 1 dipendente di Categoria "D1", con contratto a tempo indeterminato a tempo parziale a 18 ore settimanali, con attribuzione di posizione nell'Area **Amministrativa** **spesa su base annua € 19.471,39;**
- Assunzione di n. 1 dipendente di Categoria "D1", con attribuzione di posizione nell'Area Finanziaria, con contratto a tempo indeterminato part-time a 18 ore settimanali. **spesa su base annua € 19.471,39;**

ANNO 2021

- Si conferma, la copertura del personale che cesserà dal servizio, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente ed emananda nell'esercizio considerato.

6) Di dare atto che:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006;
- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 e dall'art. 3, comma 5, D. L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/8/2014, n. 114.

7) Di dare atto che la spesa trova copertura nelle risorse del bilancio di previsione 2019/2021.

8) Di trasmettere, la presente delibera alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, per il parere obbligatorio ai sensi dell'art. 243-bis del T.U.E.L.-.

9) Di trasmettere, altresì ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

10) Di demandare al responsabile del servizio amministrativo gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

11) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 131 del 09/12/2019

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. SIRIANNI LEONARDO

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 09/12/2019 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **16** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **16**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **16** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 09/12/2019 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **09/12/2019**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI