



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
Provincia di Catanzaro

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 10/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, la dipendente Colosimo Luigia, inquadrata come Istruttore, Categoria “C”, Posizione Economica “C3”, è stata collocata a riposo, con decorrenza 01/12/2020, avendo la stessa maturato il servizio utile ai fini pensionistici secondo la normativa vigente in materia;
- la dipendente Colosimo Luigia ha prestato servizio presso l’Ufficio di Ragioneria ed ha svolto, per molti anni, le relative funzioni istituzionali con competenza, e professionalità;

Dato atto che la carenza di personale all’interno dell’Ente non permette di poter facilmente sostituire coloro i quali sono andati in pensione nell’anno 2020 e precedenti e quelli che andranno nel corso dell’anno 2021 in pensione, avendo l’Ente dichiarato il predissesto finanziario ex art. 243-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e quindi sottoposti a parere preventivo da parte della COSFEL;

Atteso che la professionalità acquisita dalla dipendente Colosimo Luigia è tuttavia, in questo particolare momento, assolutamente indispensabile all’Amministrazione Comunale al fine di assicurare continuità ai servizi dalla stessa espletati e, nel contempo, fornire dalla stessa adeguata preparazione al personale interno che dovrà – eventualmente - sostituirla;

Rilevato che il legislatore è intervenuto sulla materia relativa all’affidamento di incarichi a lavoratori collocati in quiescenza;

Visti, in particolare:

- l’art. 6 del D. L. n. 90/2014 (convertito, con modificazioni, dalle Legge n. 114/2014) che ha modificato la disciplina già posta dall’art. 5, comma 9, del D. L. n. 95/2012 (convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012) il quale sancisce il divieto di conferimento di incarichi di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi, ai suddetti lavoratori, contemplando però alcune eccezioni al divieto, tra cui l’ipotesi di conferimento gratuito di tali incarichi;
- la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014, avente ad oggetto; “Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del Decreto Legge n. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del Decreto Legge 24/6/2014, n. 90” che ha chiarito che i conferimenti di incarichi e collaborazioni a lavoratori collocati in quiescenza sono consentiti a condizione che:
 - siano a titolo gratuito, con rimborso delle spese nei limiti fissati dall’Organo competente dell’Amministrazione interessata;
 - siano di durata non superiore ad un anno, non prorogabile, né rinnovabile;

Considerato che:

- la disposizione sopra citata serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici;
- gli incarichi sono conferiti a titolo gratuito, prevedendo il solo rimborso delle spese inerenti il servizio svolto, con particolare riferimento alle spese di viaggio per il soggetto che si trova fuori dal territorio comunale per motivi personali e di vitto entro il valore nominale del buono pasto riconosciuto al personale comunale, e comunque nel limite massimo di € 400,00 al mese;
- gli incarichi possono avere durata massima di un anno, non prorogabile, né rinnovabile;
- ai fini del conferimento dell’incarico si osservano le disposizioni della normativa in materia di inconfiribilità ed incompatibilità;

Rilevato che l'ex dipendente, Sig.ra Colosimo Luigia, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere un incarico di collaborazione, a titolo gratuito, per lo svolgimento dei compiti di Istruttore nell'Area Finanziaria;

Verificata la compatibilità delle prestazioni richieste e delle eventuali responsabilità con la gratuità dell'incarico per le motivazioni descritte in narrativa;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 2) Di affidare, con decorrenza **01/01/2021** e fino al **31/12/2021**, alla Sig.ra Colosimo Luigia, già dipendente comunale in quiescenza dal 01/12/2020, un incarico di collaborazione, a titolo gratuito, per i servizi connessi all'Ufficio di Ragioneria.
- 3) Di dare atto che per detto incaricato verrà attribuito il rimborso delle sole spese di viaggio sostenute con il proprio automezzo dalla propria abitazione (Frazione Pirillo) fino alla Casa Comunale (distanza Km. 6 andata e ritorno), entro un importo massimo di € 400,00 al mese, per un monte ore non inferiore a 34 (trentaquattro).
- 4) Di dare atto che per detto periodo l'importo di € 4.800,00 graverà sul Capitolo 1070 Codice 01.03.1.01 del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 in fase di predisposizione.
- 5) Di autorizzare l'Ufficio Amministrativo ad adottare gli atti necessari per il perfezionamento dell'incarico di collaborazione in favore della Sig.ra Colosimo Luigia.
- 6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 156 del 30/12/2020

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. SIRIANNI LEONARDO

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 13/01/2021 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **16** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **16**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **16** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 13/01/2021 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **13/01/2021**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI