

Si dà atto:

che la presente seduta si tiene nella segreteria comunale;
che i componenti dell'Organo Esecutivo ed il Segretario Comunale hanno adottato le dovute precauzioni in ordine alla distanza di sicurezza;
che tutti i presenti sono dotati dei necessari dispositivi prescritti dal DPCM del 09/03/2020 a salvaguardia e tutela della sicurezza nell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009, reca norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;
- in particolare, l'art. 10, comma 1, lettera b), del predetto D. Lgs., prevede che ogni Ente adotti annualmente, un documento denominato "Relazione sulla Performance", approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validato dall'Organismo di valutazione (...) che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto a i singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

Rilevato che tale articolo non trova diretta applicazione per gli Enti locali per i quali vige la necessità di organizzare la propria attività in funzione della distinzione fra performance organizzativa ed individuale mediante determinazione di obiettivi specifici coordinando fra loro i propri documenti programmatici indicati dal D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso tuttavia che, in attuazione dei principi introdotti dal D. Lgs. n. 150/2009, il Comune di Soveria Mannelli si è dotato di strumenti coerenti con tali principi;

Evidenziato che con delibera di Giunta Comunale n. 125 del 19/12/2018 è stato approvato il Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema di valutazione, in conformità al D. Lgs n. 74/2017, recante la nuova disciplina per la determinazione degli obiettivi strategici e quindi anche della misurazione della Performance;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 09 del 30/03/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (DUP). Periodo 2019/2021;
- la deliberazione consiliare n. 10 del 30/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 30/03/2019 con la quale è stato approvato il PEG anno 2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 17/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano della Performance triennio 2019/2021;
- la deliberazione consiliare n. 14 del 24/07/2020 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione anno 2019;

Visto, in particolare, l'art. 4, comma 2, lettera f), del richiamato D. Lgs. n. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Evidenziato che la Performance 2019 si raccorda al Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2019;

Considerato che:

- il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2019

formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;

- gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei Responsabili e del personale dell'Ente.

Vista la determina Area Amministrativa n. 21 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico del nucleo di valutazione in forma monocratica;

Visto il Decreto sindacale n. 08 del 18/05/2020 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Cristoforo Concetta Lucia componente unico del Nucleo di Valutazione;

Considerato che, ai sensi del punto 2.1, "Il processo di validazione e i soggetti coinvolti" della delibera n. 6/2012 avente ad oggetto "Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla Performance" della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità della Pubbliche amministrazioni (EX CIVIT - ora ANAC) le amministrazioni, una volta elaborata e adottata la Relazione sulla Performance, la inviano all'OIV per la validazione;

Vista la nota-circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 29/03/2018 che chiarisce che la Relazione in questione deve essere validata dal Nucleo di Valutazione dopo l'approvazione della stessa da parte della Giunta;

Vista la Relazione sulla Performance anno 2019 di seguito riportata, predisposta dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Area Amministrativa, sub A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che la Relazione sulla Performance relativa all'anno 2019, approvata dalla Giunta Comunale, sarà trasmessa al Nucleo di Valutazione per la validazione finale;

Evidenziato che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto l'allegata relazione sulla Performance ed il documento del Nucleo di valutazione di validazione di tale Relazione saranno pubblicati sul sito web del Comune, rispettivamente nelle sezioni "Amministrazione Trasparente";

Richiamati i principi relativi alle competenze gestionali dei Responsabili indicati dal D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Evidenziato che non occorre il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi del succitato decreto legislativo in quanto il presente atto non comporta spese;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

2) Di approvare la relazione finale sulla Performance dell'anno 2019, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 150/2009, allegata sub. A), parte integrante e sostanziale del presente atto.

3) Di disporre che la Relazione finale sul piano della performance 2019:

a) venga trasmessa al componente unico del Nucleo di Valutazione per la validazione di sua competenza, ai sensi della nota-circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 29/03/2018;

b) venga pubblicata, unitamente al documento di validazione del NdV, sul sito internet comunale nella Sezione Amministrazione Trasparente, al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2019.

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 26/07/2021

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
DOTT. SIRIANNI LEONARDO

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 28/07/2021 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. Il Responsabile dell'Area Finanziaria
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **S** giorni consecutivi, dal **16** al , ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **16**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

- Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **16** ;
- Che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ____ / ____ / _____ prot. n° _____.
- Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/07/2021 in quanto:
 - Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
 - Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **28/07/2021**

Il Segretario Comunale
DOTT.FERDINANDO PIRRI