



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

Nota importante:

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

Determinazione del Responsabile Area Amministrativa

N. 122 del 28/09/2012

Progressivo Generale Area Amministrativa

Responsabile dell'Area :

Oggetto:

Acquisto etichette per ufficio protocollo - Impegno di spesa

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

PREMESSO che l'Ufficio Protocollo, per l'espletamento delle proprie funzioni con l'utilizzo del nuovo programma informatico, utilizza una stampante che ha necessità di etichette specifiche per la stampa delle informazioni da apporre sui documenti protocollati;

Considerato che, da una indagine telefonica effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Protocollo, volta ad acquisire i costi di tali etichette adesive da più fornitori, è risultato maggiormente conveniente per l'Amministrazione effettuare l'acquisto presso l'azienda FELIAN SpA, Via Angelini,4 – Pomezia, che si è dichiarata disponibile a fornire le 15.000 etichette necessarie per un anno, al costo complessivo di € 288,00;

Visto il Cap. 1116 del corrente Bilancio;

D E T E R M I N A

DI AUTORIZZARE l'acquisto delle etichette adesive per l'Ufficio Protocollo dell'Ente direttamente presso la Ditta FELIAN di Pomezia, fornitrice abituale dell'Ente, al costo complessivo di € 288,00, Iva inclusa.

DI IMPEGNARE la spesa di Euro 288,00 sul cap. 1116/C del bilancio corrente.

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, previa presentazione di regolare fattura.

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

Mandato di pagamento N. _____ del ____/____/____

Il Responsabile di Ragioneria

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.