



# **COMUNE DI SOVERIA MANNELLI**

*Provincia di Catanzaro*

**Nota importante:**

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

## **Determinazione del Responsabile Area Amministrativa**

**N. 140 del 04/12/2013**

### **Progressivo Generale Area Amministrativa**

Responsabile dell'Area :

**Oggetto:**

**Liquidazione fattura alla Ditta PROSHOP per acquisto materiale per pulizia Ufficio Comunali.**

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

PREMESSO che si è reso necessario procedere all'acquisto di materiale per la pulizia di tutti gli Uffici Comunali;

CHE per tale acquisto ci si è rivolti presso rivenditori del luogo e precisamente presso il Proshop di Sacco srl ;

VISTA la fattura emessa dalla Ditta Proshop srl:  
n.00026A del 30.09.2013 dell'importo complessivo di €.125,27;

VISTO il Cap. 1043 – del corrente bilancio – imp.2013/149;

#### D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE E PAGARE in favore del Proshop srl, con sede, in Soveria Mannelli la somma complessiva di €. 125,27 la fattura emessa dalla Ditta Proshop come descritta in premessa, per acquisto materiale per la pulizia degli uffici comunali.

DI IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto, pari ad Euro 125,27sul cap. 1043 – del corrente bilancio – imp.2013/149.

DI AUTORIZZARE l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4  
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

---

Mandato di pagamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile di Ragioneria

---

### **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.