



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

Nota importante:

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

Determinazione del Responsabile Area Amministrativa

N. 119 del 28/12/2018

Progressivo Generale Area Amministrativa

Responsabile dell'Area :

Oggetto:

Determina n. 115 del 24/12/2018 - esecuzione delibera della Giunta Comunale n. 128 del 19/12/2018 . indizione selezione e pubblica rivolta a professionisti per il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) in posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo titolare di P.O. nell'Area Tecnica Comunale, con competenza nei settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Edilizia ed Urbanistica. Rettifica avviso pubblico

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
Provincia di Catanzaro

VISTA la propria determina n. 115 del 24/12/2018, con la quale, in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 128 del 19/12/2018, si indicava ai ai sensi dell'art. l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall' art. 9 del D. Lgs. n. 75/2017 e del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, una selezione pubblica rivolta a professionisti per il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) in posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo titolare di P.O. nell'Area Tecnica Comunale, con competenza nei settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Edilizia ed Urbanistica, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino alla data di immissione in ruolo del soggetto reclutato con le procedure di cui alla sopra richiamata delibera G. C. 127 del 19/12/2018 e comunque non oltre i 24 mesi;

CONSIDERATO che nell'avviso pubblicato in data 24/12/2018, sono stati riscontrati degli errori materiali e precisamente: nella "domanda di partecipazione" dove è stato scritto erroneamente "entro dieci giorni" anziché 16 (sedici giorni) e nella parte che riguarda "gli ulteriori requisiti il cui mancato possesso non costituisce causa di esclusione, ma che, ove dichiarati come posseduti, saranno oggetto di valutazione";

RITENUTO dover ripubblicare il bando con le dovute modifiche,

DETERMINA

Di riapprovare lo schema di avviso relativo alla selezione pubblica rivolta a professionisti per il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) in posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo titolare di P.O. nell'Area Tecnica Comunale, con competenza nei settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Edilizia ed Urbanistica, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino alla data di immissione in ruolo del soggetto reclutato con le procedure di cui alla sopra richiamata delibera G. C. 127 del 19/12/2018 e comunque non oltre i 24 mesi, come riveduto e corretto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dare atto che la domanda di partecipazione dovrà pervenire entro 16 (sedici giorni) dal giorno successivo a quella di pubblicazione dell'avviso (24/12/2018)

COMUNE di SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

AVVISO PUBBLICO

selezione pubblica rivolta a professionisti per il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) in posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo titolare di P.O. nell'Area Tecnica Comunale, con competenza nei settori Lavori Pubblici, manutenzioni edilizia ed urbanistica.

IL RESPONSABILE DELL'AREA A M M I N I S T R A T I V A

Visto l'art.36 del D.Lgs 165/2001, modificato dall'art. 9 del D.Lgs. 75/2017;

Visto l'art. 45 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Viste le altre disposizioni di legge vigenti in materia;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 127 del 18.12 .2018, dichiarata immediatamente eseguibile in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 128 del 18.12 .2018, dichiarata immediatamente eseguibile, e della propria determinazione **del**

RENDE NOTO

Che il Comune di Soveria Mannelli intende attivare una selezione pubblica rivolta a professionisti per il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) in posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo area tecnica Cat. D – P.E. D1 titolare di P.O. nell'Area Tecnica Comunale, con competenza nei settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Edilizia ed Urbanistica;

Il contratto avrà decorrenza data di stipula, fino alla data di immissione in ruolo del soggetto reclutato con le procedure di cui alla sopra richiamata delibera G. C. 127 del 19/12/2018 e comunque non oltre i 24 mesi;

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito a tempo determinato, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione dallo Statuto, dai regolamenti e, per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine, dal trattamento normativo previsto dal CCNL vigente per il personale a tempo indeterminato del Comparto Enti Locali, alla data di sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n. 125/91 e ss.mm.ii..

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico, sarà equivalente a quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale degli Enti locali per la cat. D1.

Lo stipendio e l'indennità sono soggette alle ritenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

L'incarico sarà conferito in base al criterio di competenza professionale, tenendo conto dei titoli di studio e dell'esperienza maturata in altre Pubbliche Amministrazioni, nell'esercizio di funzioni analoghe a quelle oggetto dell'incarico e, altresì, tenendo conto delle caratteristiche e dei programmi da svolgere.

La valutazione dei titoli e dei curricula dei candidati sarà effettuata giusto come previsto dall'art. 91 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno possedere obbligatoriamente i seguenti **requisiti minimi specifici**:

- 1) Possesso di tutti i requisiti richiesti per la conclusione di contratti di Lavoro con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 2, 3° comma, del D.P.R. n°487/1994;
- 1) Titolo di studio: Laurea specialistica in Ingegneria Edile (LS4), Ingegneria Civile (LS28), Architettura, conseguite secondo il vigente ordinamento universitario presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati (sono altresì ammessi i diplomi di laurea conseguiti secondo il vecchio ordinamento universitario, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistiche richieste è stabilita dal D.L. 05/05/2004 pubblicato sulla G.U. 21/08/2004, n. 196);
- 2) Esperienza almeno quinquennale maturata negli ultimi 10 anni presso pubbliche amministrazioni nello svolgimento di incarichi e/o assunzione di posizioni affini a quelle oggetto del presente avviso.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, altresì, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti **requisiti generali**:

- 3) Cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 07 febbraio 1994. sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 4) Godimento dei diritti politici;
- 5) Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 6) Idoneità fisica all'impiego.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà l'esclusione della valutazione della relativa candidatura.

I requisiti prescritti, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande. Il possesso dei requisiti prescritti dovrà risultare

dalla domanda di partecipazione.

Vengono inoltre indicati i seguenti **ulteriori requisiti**, il cui mancato possesso non costituisce causa di esclusione, ma che, ove dichiarati come posseduti, saranno oggetto di valutazione:

- a) Esperienza di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza ex D. Lgs. 81/2008, nonché di responsabilità di procedimento di opere pubbliche ai sensi del D. Lgs 163/2006, come novellato dal D. Lgs. 50/2016;
- b) Conoscenza appropriata dell'uso delle tecnologie informatiche; capacità gestione pratiche in formato digitale, conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc) conoscenza sistemi operativi gestione amministrativa;
- c) Conoscenza lingua straniera;
- d) Esperienze professionali in Enti Pubblici in posizione affini a quelle oggetto del presente avviso, oltre quella quinquennale richiesta quale requisito di partecipazione;
- e) Master o diplomi di specializzazione post universitari;
- f) Abilitazioni Professionali;
- g) Voto di laurea;

CRITERI VALUTAZIONE: max 100 punti

- A. Esperienze di progettazioni, direzione lavori, coordinamento della sicurezza ex Decreto Legislativo 81/2008, nonché di responsabilità di procedimento di opere pubbliche ai sensi del D.Lgs. 163/2006, come novellato dal D.Lgs. 50/2016 : 0,25 punti per ogni incarico conferito per **max 20 punti**;
- B. Attestati o diplomi conoscenza informatica: punti 5 cadauno – **max punti 10**;
- C. Attestati o diplomi conoscenza lingua straniera: punti 5 cadauno – **max punti 10**;
- D. Esperienze professionali in Enti Pubblici in posizione affini a quelle oggetto del presente avviso, oltre quella quinquennale richiesta quale requisito di partecipazione : 2 punti a semestre per **max 30 punti**
- E. Master universitario specifico sulla materia dell'avviso pubblico: Master 1° livello: punti 1; Master 2° livello: punti 5; specializzazione post universitaria: punti 3 per **max 5 punti**;
- F. Abilitazioni Professionali - punti 10 per ciascuna abilitazione fino a **max punti 20**;
- G. voto di laurea magistrale/specialistica: fino a 100: punti 2; da 101 a 110: punti 3;110 e lode: punti 5 per **max punti 5**;

Non possono partecipare alla selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso ha valore ricognitivo e non vincolante per l'Ente e potrà essere revocato.

Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il modello allegato su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzata al Sindaco del Comune di Soveria Mannelli – Via Dott. Cimino, snc – 88049 Soveria Mannelli (CZ), dovrà essere presentata in busta chiusa direttamente al protocollo dell'Ente o trasmessa a mezzo del servizio postale, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, e dovrà pervenire entro 16 (sedici) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio. Sulla busta chiusa dovrà essere apposta la dicitura “Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Area tecnica part-time (18 ore settimanali) presso l'Area Tecnica del Comune di Soveria Mannelli”.

Ove tale termine scada in giorno festivo, il termine di scadenza deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo. Per la validità farà fede la data del timbro di arrivo del plico al protocollo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il concorrente, oltre al cognome ed al nome, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- l'esatto recapito, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- il luogo e la data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di essere fisicamente idoneo;
- di essere in regola con gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, oppure licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
- di essere in possesso di tutti i requisiti minimi richiesti dall'avviso pubblico, indicando, nel dettaglio il titolo di studio richiesto per il posto, l'amministrazione pubblica presso la quale è stato prestato servizio, compreso il periodo di servizio, il tipo di incarico e le funzioni esplicate;
- di essere in possesso dei requisiti ulteriori, che dovranno essere elencati e specificati;
- di consentire il trattamento dei dati personali.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, il titolo di studio ed il curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto. Quest'ultimo dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le certificazioni delle competenze informatiche e di lingua straniera; i masters o le specializzazioni post universitarie;

I concorrenti potranno, inoltre, allegare ogni altro titolo che ritengano utile agli effetti della valutazione.

I documenti devono essere presentati in originale od in copia autenticata.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R. n. 445/2000). In tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di quanto previsto nel Bando e di tutte le norme vigenti in materia.

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, a seguito dell'avvenuta acquisizione da parte dell'Ente datore di lavoro della relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico ed alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 recante " Norme penali".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre l'assumendo a visita medica di controllo presso l'Azienda Sanitaria, prima dell'assunzione in servizio.

Il soggetto da assumere, qualora non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Soveria Mannelli.

L'Amministrazione s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni ed a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il responsabile del procedimento relativo al presente bando è il signor Carmine Chiodo,

A norma della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. si fa presente che il termine massimo per la conclusione della presente selezione è stabilito in 60 giorni dalla data di approvazione del presente avviso.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente, nelle ore d'ufficio.

Soveria Mannelli,

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Sig. Carmine Chiodo

AL COMUNE di SOVERIA MANNELLI
Via Dott. Cimino, snc
88049 SOVERIA MANNELLI (CZ)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (D1) part-time (18 ore settimanali) presso l'Area Tecnica Comunale – settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Edilizia ed Urbanistica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/ Il/la sottoscritto/a, nato a _____ il ____ _____, residente in _____, via _____ cod. fisc.,

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'Art. 36 del del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. 75/2017 di un incarico di dipendente categoria D posizione economica D1, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 Ore settimanali), nell'Area Tecnica.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità quanto di seguito:

- di essere nato/a il a
- di essere cittadino/a italiano/a (o di uno stato membro dell'Unione Europea)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (indicare altrimenti i motivi della non iscrizione o cancellazione)
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (indicare altrimenti le condanne od i procedimenti pendenti);
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226 del 23/8/2004);
- di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- di non essere stato destituito/a e/o dispensato/a da impiego presso pubblica amministrazione;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di possedere i **requisiti minimi** obbligatori richiamati nell'avviso pubblico, dettagliatamente descritti nel curriculum vitae allegato e precisamente:

- Titolo di studio: di Laurea in, conseguito il, presso l'Università degli Studi

- Esperienza biennale presso la P.A. (indicare Ente, periodo, tipo incarico e mansioni):.....;

- di possedere i seguenti **requisiti ulteriori** richiamati nell'avviso pubblico, dettagliatamente descritti nel curriculum vitae allegato, e precisamente (sbarrare solo voci che interessano):
 - a) Esperienze di progettazioni, direzione lavori, coordinamento della sicurezza ex Decreto Legislativo 81/2008, nonché di responsabilità di procedimento di opere pubbliche ai sensi del D.Lgs. 163/2006, come novellato dal D.Lgs. 50/2016;
 - b) Conoscenza appropriata dell'uso delle tecnologie informatiche; capacità gestione pratiche in formato digitale, conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc) conoscenza sistemi operativi gestione amministrativa;
 - c) Conoscenza lingua straniera;
 - d) Esperienze professionali in Enti Pubblici in posizione affini a quelle oggetto del presente avviso, oltre quella biennale richiesta quale requisito di partecipazione;
 - e) Master o diplomi di specializzazione post universitari;
 - f) Abilitazioni Professionali;
 - g) Voto di laurea;
- di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal bando di selezione e dal Regolamento degli uffici e servizi nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse opportuno apportare al regolamento stesso;
- di essere residente a via tel. n. email: e di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviare in relazione al concorso (indicare altrimenti altro domicilio o recapito).

Si autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda per le finalità di legge in relazione al procedimento per la quale è presentata, come previsto dall'art.13 della legge 30.06.2003 n. 196.

ALLEGATI: a) curriculum professionale firmato e datato
b) copia valido documento di identità.

Luogo e data 24/12/2018

Firma

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

Mandato di pagamento N. _____ del ____/____/____

Il Responsabile di Ragioneria

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.