



# COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

*Provincia di Catanzaro*

**Nota importante:**

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

## Determinazione del Responsabile Area Tecnica

**N. 54 del 30/07/2019**

### Progressivo Generale Area Tecnica

Responsabile dell'Area :

**Oggetto:**

**fondi POR Calabria FESR 2014-2020 - Asse 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.2 - DGR n. 225/2017. Integrazione Piano d'Azione "di "Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria" a valere sulle risorse del POR CALABRIA FESR-FSE 2014-20, Asse VI - Obiettivo Specifico 6.1 - Azione 6.1.2 Determina a Contrattare - Comunicazione - ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE E REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA - importo \_ 28.700,00 IVA esclusa - CIG: Z5B293C E45S**

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;



**COMUNE DI SOVERIA MANNELLI**  
*Provincia di Catanzaro*

## PREMESSO CHE

- il Comune di Soveria Mannelli (CZ) ha partecipato al bando della Regione Calabria a valere sui fondi POR Calabria FESR 2014-2020 - Asse 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.2 – DGR n. 225/2017. Integrazione Piano d’Azione “di “Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria” a valere sulle risorse del POR CALABRIA FESR-FSE 2014-20, Asse VI - Obiettivo Specifico 6.1 “Ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani secondo la gerarchia comunitaria” - Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta”;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 9752 del 05-09-2017 è stato pubblicato il Disciplinare per l’attuazione del sopra indicato Piano di Azione;
- con procedura telematica attraverso al CUC Mare Monti codice CIG **ZA828A0942** è stato conferito l’incarico professionale, al Dott. Ing. Alessandro Vescio con studio in Lamezia Terme, per la redazione del progetto esecutivo e supporto al RUP;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.12509 del 02-11-2018 è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento fra i quali è inserito il progetto presentato dal Comune di Soveria Mannelli denominato “Progetto delle forniture per la raccolta differenziata porta a porta del Comune di Soveria Mannelli”;
- il suddetto progetto, finalizzato al miglioramento del servizio di raccolta differenziata è stato pertanto approvato ed ammesso a finanziamento a valere sui fondi POR Calabria FESR 2014-2020 - Asse 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.2 – DGR n. 225/2017. Integrazione Piano d’Azione “di “Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria”; Codice Unico di Progetto J44H18000130006;
- il contributo pubblico concesso, è stato determinato secondo i massimali previsti dal Disciplinare per l’attuazione del Piano di Azione e della verifica delle spese ammissibili pari a € 95.962,96 e sarà erogato al beneficiario sulla base del costo complessivo dell’intervento rideterminato sulla base delle economie conseguite a seguito di affidamento a terzi;
- per come risultante dalla proposta progettuale ammessa a finanziamento, il Comune si impegna al raggiungimento del 68,32% di raccolta differenziata entro il 31-12-2020, partendo dalla baseline (anno 2015) pari al 61,78%;
- Il progetto in oggetto prevede di integrare il sistema con la fornitura di beni ed avere una migliore informazioni/sensibilizzazione alla differenziazione e la tracciabilità del rifiuto al fine di monitorare e controllare la raccolta differenziata;
- con comunicazione n. 376670 del 08/11/2018 la Regione Calabria ha comunicato a questo Ente l’ammissione a finanziamento del progetto;
- è stata stipulata la convenzione il cui schema è stato approvato con DDG n°12509 del 02/11/2018, per la regolamentazione dei rapporti fra la Regione Calabria e il Comune di Soveria Mannelli, il quale ha approvato lo schema di convenzione con Delibera di Giunta Comunale n°109 del 17/11/2018, avente ad oggetto la realizzazione del predetto intervento;
  
- il Quadro Economico di spesa di sintesi del progetto di potenziamento del Servizio di Raccolta Differenziata risulta essere:

<b>Voce</b>	<b>Spesa esposta</b>	<b>Spesa ammissibile</b>
Attrezzature utenze domestiche	21.667,20	21.667,20
Attrezzature non domestiche	35.000,00	35.000,00
Altre attrezzature non domestiche	12.400,00	12.400,00
Tracciabilità	12.500,00	12.500,00
Spese tecniche totali	9.597,12	9.597,12
Comunicazione	4.798,56	4.798,56
<b>Investimento complessivo ammissibile</b>		<b>€ 95.962,96</b>
<b>Finanziamento concesso</b>		<b>€ 95.962,96 (100%)</b>

Ed il seguente Cronoprogramma:

Espletamento procedure di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto incaricato della fornitura del bene finanziato/erogazione del servizio finanziato e stipula contratto	Acquisizione beni finanziati /espletamento servizi	Verifiche finali sulla conformità dei beni/servizi acquisiti	Verifiche finali sul raggiungimento dell'obiettivo e Rendicontazione finale
Entro 4 mesi dalla data di stipula della convenzione	31-12-2020	28-05-2021	31-12-2021

CONSIDERATO CHE il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (Rdo);

RITENUTO, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un OdA o di un Rdo (ordine di acquisto);

VISTO che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO, pertanto che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: l'acquisto di servizi per l'implementazione del SERVIZIO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA COMUNALE;

CONSIDERATO , altresì, che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula della Rdo presenta i seguenti benefici: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive; facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; eliminazione dei supporti cartacei;

DATO ATTO

CHE:

- il fine che il contratto intende perseguire è l'implementazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- il contratto ha per oggetto l'attività di comunicazione e sensibilizzazione e realizzazione grafica e stampa per la raccolta differenziata porta a porta per un importo di euro 4.798,56€.
  - il contraente sarà scelto tramite Rdo (Richiesta d'Offerta) sul MePA, ai sensi dell'art.36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) in quanto trattasi di prodotti con caratteristiche standardizzate;
  - l'importo posto a base d'asta, pari a € 3.933,24 oltre IVA, al 22% pertanto per la cifra complessiva di € 4.798,56 IVA inclusa;
  - il contratto sarà perfezionato secondo le regole del MePA;
  - ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stata ottemperata la richiesta dell'Autorità Anticorruzione del CIG. n. Z5B293CE45;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il vigente Statuto Comunale;
- Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

DI FARE PROPRIE le motivazioni di cui in premessa e pertanto a:

1. Dare Atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del presente dispositivo;
2. Provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura tramite Rdo (Richiesta d'Offerta) sul MePA, ai sensi dell'art.36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Prendere e Dare Atto, che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n 267

s.m.i., il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la formula e le clausole dello stesso sono evincibili dal Capitolato Tecnico, nonché dallo schema di lettera commerciale (costituenti parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegati), depositati agli atti del presente provvedimento e disciplinanti il rapporto tra l'Amministrazione e l'operatore economico;

4. Perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A generato dal sistema, firmato digitalmente contenente i seguenti prodotti: "Forniture di attrezzature per la Raccolta Differenziata";
5. Approvare lo schema di lettera commerciale e il capitolato tecnico che disciplina l'acquisto delle forniture per la raccolta differenziata e i requisiti tecnici e di sicurezza degli stessi depositato agli atti del procedimento;
6. Dare Atto che la spesa complessiva di € 3.933,24 escluso IVA è prevista con imputazione della stessa al cap. 2037/3 del redigendo bilancio 2019 in conto residui;
7. Stabilire che le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:
  - La fattura di pagamento dovrà riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (CIG/CUP);
  - Il pagamento sarà effettuato mediante strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
  - L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Amministrazione Comunale il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della n. 136 del 13 agosto 2010;
  - La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente;
8. Stabilire che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. Di dare atto, altresì, che la spesa necessaria per la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto ammonta a complessivi € 95.962,96 IVA compresa, quella attinente al presente atto che ammonta ad € **4.798,56** IVA compresa, come da quadro economico allegato al progetto;
11. Di dare atto che il codice CUP dell'intero intervento è **J44H18000130006**.
12. Di dare atto che con le modalità previste dalla normativa, è stato dato corso alla richiesta del codice identificativo gara (CIG) che è il seguente: **Z5B293CE45**;
13. Di Trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti degli art. 147 bis e 151

comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. nonché per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

- All'albo Pretorio di questo Ente perché venga pubblicato nei termini di legge.

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Tecnica

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4  
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

---

Mandato di pagamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile di Ragioneria

---

### **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.