



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

Nota importante:

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

Determinazione del Responsabile Area Amministrativa

N. 140 del 04/11/2020

Progressivo Generale Area Amministrativa

Responsabile dell'Area :

Oggetto:

Affidamento servizio funzioni di consulenza e assistenza in ordine agli adempimenti prescritti dal GDPR - UE 2016/679. n

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 124 del 02/11/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato emanare atto d'indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa di individuare un soggetto esterno che possa assolvere alle funzioni di consulenza e assistenza in ordine agli adempimenti prescritti dal GDPR (General Data Protection Regulation), adottato dal Parlamento europeo il 27 aprile 2016 (UE 2016/679), per la durata massima di un triennio a far data dalla determinazione di conferimento dell'incarico;

Vista la nota Prot. n. 5521 del 02/11/2020 con la quale è stato richiesto preventivo di spesa alla Sinapsys s.r.l., avente sede a Roma,

Visto che la precitata Società ha fatto pervenire a mezzo PEC preventivo di spesa datato 04/11/2020 Prot. n. 114, acquisito al protocollo comunale in data 04/11/2020 al n. 5571, dell'importo di € 2.500,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 3.050,00;

Considerato che l'affidamento diretto del servizio in questione sono:

- a) il ricorso alle ordinarie procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;
- b) il possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti;
- c) la rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;
- d) l'esecuzione del servizio nei tempi e nei costi pattuiti;
- e) la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel mercato di riferimento;

Dato atto che l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 stabilisce che i prodotti e i servizi per gli Enti di valore inferiore a 5.000,00 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure, *(come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018)*;

Dato atto, in conformità alla Legge n. 296/2006, che l'affidamento in questione è stato disposto direttamente da questo Ente con procedura tradizionale, interpellando n. 1 (uno) operatore idoneo;

Ritenuto che le suddette motivazioni, poste a supporto della tipologia di affidamento prescelta, risultano essere più che esaustive per tale scelta;

Visto che si è in presenza di un appalto pubblico di forniture, per come definito dalla lett. tt), comma 1, dell'art. 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

Atteso che la scelta di detta Ditta è dettata, oltre che dell'immediata disponibilità all'esecuzione del servizio in questione, dalla congruità dei prezzi applicati, per come da preventivo di spesa, prodotto dalla stessa, dell'importo di € 3.050,00 IVA compresa, in ragione annua, per la consulenza indicata in oggetto;

Ritenuto congruo il suddetto preventivo si può aggiudicare, in via definitiva, la presente procedura a favore della Sinapsys s.r.l., con sede in Roma;

Stabilito che, il suddetto operatore economico dovrà eseguire la prestazione in conformità all'offerta;

Dato atto che sono stati osservati i principi di efficacia, efficienza ed economicità previsti dalle vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici;

Dare atto, altresì, che è stato generato il seguente CIG: ZC72F156F9;

Stabilito che la tipologia del contratto sarà a corpo, redatto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, inoltre, è richiesta la sottoscrizione, per accettazione, della presente determinazione di affidamento;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i., in particolare l'art. 21-bis e seguenti;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., in particolare l'art. 107;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Visto il DPR 207/2010, per quanto ancora in vigore;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile del responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza;

Per tutto quanto sopra esposto;

DETERMINA

1) Di richiamare la narrativa quale parte integrante del presente atto.

2) Di stabilire, in conformità all'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine e l'oggetto della contrattazione è: "assicurare la funzione del servizio di consulenza e assistenza in ordine agli adempimenti prescritti dal GDPR, in supporto al RDP, nominato con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 23/05/2018";
- la forma del contratto è: "a corpo e la modalità di consulenza deve avvenire in conformità all'offerta presentata":
 - Redazione del registro delle attività di trattamento;
 - Fornitura in modalità Web del software per la redazione del registro delle attività di trattamento;
 - Addestramento all'utilizzo del software;
 - Predisposizione delle lettere di nomina ai responsabili del trattamento;
 - Lettere di nomina alle persone autorizzate al trattamento da parte dei diretti responsabili del trattamento;
 - Corsi di formazione sul trattamento dei dati personali (iniziali almeno sei presso la sede dell'Ente) a tutti i dipendenti dell'Ente che trattano dati;
 - Predisposizione del registro di data breach, del Registro delle password, modulistica da affiggere nel perimetro interno dell'Ente (inerenti le Informazioni da comunicare agli interessati);
 - Audit di verifica presso le sedi dell'Ente per l'applicazione dell'accountability;
 - Emissione annuale ex-novo del registro delle attività di trattamento (annualmente o per lo stesso anno, se necessario);
 - Supporto telefonico / on site volto alla risoluzione di quesiti;
 - Affiancamento al titolare dei dati, in caso di controllo da parte del Garante;
 - Affiancamento, nel prosieguo, al DPO individuato tra i dipendenti dell'Ente;

nonché i tempi di impiego e le modalità di pagamento (entro 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente).

3) Di attivare apposita procedura di affidamento diretto del servizio in questione, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di servizi, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

4) Di approvare il preventivo di spesa acquisito al protocollo comunale in data 04/11/2020 al n. 5571, dell'importo di € 3.050,00 IVA compresa, in ragione annua, per il servizio di consulenza ed assistenza in ordine agli adempimenti prescritti dal GDPR - UE 2016/679;

5) Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio in questione a favore della Sinapsys s.r.l., con sede in Roma, nelle more dell'acquisizione della verifica dei requisiti: DURC, Regolarità Fiscale, Carichi Pendenti.

6) Di stabilire che il contratto della consulenza a corpo ha il valore di € 3.050,00 IVA compresa, in ragione annua e per la durata di tre anni decorrenti dalla sottoscrizione della presente determinazione.

7) Di dare atto che la nascente somma di € 3.050,00 troverà copertura finanziaria sul bilancio di previsione finanziario 2020/2022, in fase di approvazione.

8) Di stabilire che:

- per l'affidamento del servizio di che trattasi ricorrono i presupposti di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
 - per ragioni di opportunità, connesse ad un rapido avvio del servizio, si ritiene di procedere all'affidamento diretto della stessa, al fine di garantire snellezza della procedura di affido e tempestività nell'esecuzione della stessa, trattandosi di importo non elevato ed il ricorso alle ordinarie procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;
 - le motivazioni poste alla base dell'affidamento diretto del servizio suddetto sono:
 - a) il ricorso alle ordinarie procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;
 - b) il possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti;
 - c) la rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;
 - d) l'esecuzione della fornitura nei tempi e nei costi pattuiti;
 - e) la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel mercato di riferimento.
- 9) Di stabilire, altresì, che:**
- le suddette motivazioni, poste a supporto della tipologia di affidamento prescelta, risultano essere più che esaustive per tale scelta;
 - l'espletamento della fornitura dovrà avvenire in conformità all'offerta;
 - l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 stabilisce che i prodotti e i servizi per gli Enti di valore inferiore a 5.000,00 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure, (come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, Legge n. 145 del 2018);
 - il contratto di affidamento sarà a corpo e che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, la stipula avviene mediante corrispondenza consistente in un apposito scambio di lettere tra le parti. Inoltre è richiesto all'affidatario di sottoscrivere per accettazione la presente determinazione.
- 10) Di precisare che:**
- il suddetto operatore risulta in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria necessari per affidamento di procedure ordinarie;
 - il suddetto operatore dovrà rispettare le norme e condizioni stabilite dalla Legge n. 136/2010, modificata dal D. L. n. 187/2010, in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari".
- 11) Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012, n. 190 e s.m.i., che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale.**
- 12) Di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della prescritta fattura, nonché all'acquisizione del DURC.**
- 13) Di trasmettere copia della presente determinazione alla Sinapsys s.r.l., con sede a Roma, per quanto di competenza.**
- 14) Di stabilire che si procederà alla pubblicazione della presente all'albo pretorio on-line del Comune.**

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

Mandato di pagamento N. _____ del ____/____/____

Il Responsabile di Ragioneria

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.