



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

Nota importante:

La ricostruzione dell'atto ha finalità esclusivamente storiche e di consultazione. Nonostante siano state adottate molte attenzioni nella verifica della ricostruzione, l'atto potrebbe contenere errori, omissioni o difformità di impaginazione derivanti dalla conversione automatica dei file originali. Per fini amministrativi/giuridici fa fede esclusivamente il documento originale conservato presso gli archivi comunali. Il documento è stato ricostruito con l'ausilio di sistemi di intelligenza artificiale da archivio storico DBMaker/Word legacy mediante procedure automatizzate di estrazione, conversione e ricomposizione documentale. Orchestrazione tecnica e conservativa: Salvatore La Rocca.

Determinazione del Responsabile Area Amministrativa

N. 94 del 26/09/2022

Progressivo Generale Area Amministrativa

Responsabile dell'Area :

Oggetto:

Liquidazione spesa al Comune di San Pietro Apostolo per utilizzo a tempo determinato e parziale dell'Agente di Polizia Locale, Sig. Pino Sirianni. Periodo 01/01/2022 - 30/06/2022. n

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 01 del 05/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato lo schema di Convenzione, tra i Comuni di San Pietro Apostolo (CZ) e Soveria Mannelli (CZ) per l'utilizzo a tempo determinato e parziale di personale, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004, relativamente ai servizi di Polizia Locale, composto da n. 8 (otto) articoli, per n. 09 (nove) ore settimanali, espletati dall'Agente Sig. Pino Serianni, Categoria "C", Posizione Economica "C5";

Atteso che la relativa Convenzione è stata sottoscritta in data 05/01/2022 con scadenza al 30/06/2022;

Preso atto che:

- il Comune di San Pietro Apostolo provvede al pagamento delle spettanze dovute al proprio dipendente, al versamento dei contributi obbligatori a carico dell'Ente ed a quant'altro di competenza;
- le predette spese sono così ripartite: il 75% a carico del Comune di San Pietro Apostolo ed il restante 25% a carico del Comune di Soveria Mannelli che provvede a rimborsare al Comune di San Pietro Apostolo la parte a proprio carico;

Vista la nota Prot. n. 2833 del 07/09/2022, pervenuta a mezzo PEC, acquisita al protocollo comunale, in pari data, 4228, con la quale il Comune di San Pietro Apostolo ha richiesto il rimborso della spesa a carico di questo Ente, per il periodo suindicato, relativamente alle competenze stipendiali e relativi oneri, ammontanti complessivamente ad € 4.618,85;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione relativa al periodo 01/01/2022 – 30/06/2022;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il CCNL 21/05/2018;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 151, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo.
- 2) Di liquidare al Comune di San Pietro Apostolo l'importo spettante, a titolo di rimborso quota parte spesa (50%), per utilizzo a tempo determinato e parziale 9 (nove) ore settimanali dell'Agente di Polizia Locale, Sig. Pino Sirianni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, relativamente al periodo 01/01/2022 - 30/06/2022, pari ad € 4.618,85.
- 3) Di imputare l'importo di € 4.618,85 sui seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2020/2022, residui annualità 2021: € 3.414,29 Cap. 1261 - € 910,83 Cap. 1262 - € 290,22 Cap. 1267 - € 3,55 Cap. 1262/2.
- 4) Di disporre il pagamento, in favore del Comune di San Pietro Apostolo, accreditando detto importo sull'IBAN della Tesoreria Unica - Banca d'Italia.
- 5) Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi

Visti gli Artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Art. 151 comma 4
D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile di Ragioneria

Mandato di pagamento N. _____ del ____/____/____

Il Responsabile di Ragioneria

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata per soli fini di trasparenza amministrativa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.